



## Majosháza Község Önkormányzatának Polgármestere

2339 Majosháza, Kossuth u. 34., Tel: 06/24-511-830, Fax: 06/24-511-831,  
E-mail: [polgarmester@majoshaza.hu](mailto:polgarmester@majoshaza.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

*Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2015. december 17-ei rendes, nyílt ülésére*

**Hiv. szám:** 1621-7/2015.

**Tárgy:** Javaslát a „Majosháza Község Óvodai  
Közétkeztetésének biztosítása” tárgyú  
beszerzési eljárás lezárására

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Majosházai Napraforgó Óvoda 2339 Majosháza, Kossuth u. 71. közétkeztetésére vonatkozó szállítási szerződés 2016. január 31-én lejár. A közbeszerzési törvény (továbbiakban Kbt.) 111.§. c) pontja a szállodai és éttermi szolgáltatásokat beemeli a kivételek körébe, amennyiben a szolgáltatási beszerzés értéke nem éri el az uniós értékhatárt. Ennek megfelelően a "Majosháza Közétkeztetésének Biztosítása" tárgyú beszerzés nem közbeszerzés köteles.

A beszerzés két éves időtartamra szól és becsült értéke 15 millió forint. Az eljárás ajánlatkérő döntése alapján 5 ajánlattevő meghívásával lefolytatásra kerülő tárgyalás nélküli eljárás volt. Ajánlatkérő az eljárást 2015.11.30-án az öt felkért ajánlattevőnek megküldött Eljárást Megindító Felhívással és Ajánlati Dokumentációval megindította.

A megadott ajánlattételi határidőig 1, azaz egy ajánlat érkezett. Ajánlatkérő 2015.12.11.-én 09:00 órakor a bontási ülést megtartotta. A bontási ülés jegyzőkönyvét ajánlatkérő a felkért ajánlattevőknek megküldte.

Ajánlatkérő 2015. december 17-én 09:00 órakor bírálati ülést tartott. A bírálati ülés jegyzőkönyve jelen előterjesztés melléklete, amely tartalmazza a Bíráló Bizottság javaslatait. Az eljárásról 2015.12.11-én összegzés készült, amely szintén a jelenlegi előterjesztés melléklete.

A nyertes ajánlattevővel kötendő szolgáltatási szerződés az előterjesztés mellékletét képezi.

A **Bíráló Bizottság** javasolja Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének a következő határozatok meghozatalát:

#### Határozati javaslat:

#### **Majosháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete**

- a) a "Majosháza Község Óvodai Közétkeztetésének biztosítása" szolgáltatójának kiválasztására irányuló beszerzés eljárást érvényesnek és eredményesnek nyilvánítja;
- b) a Gyémántrózsa 2012 Kft. (2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.) ajánlattevő ajánlatát érvényesnek nyilvánítja;
- c) a Gyémántrózsa 2012 Kft. (2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.) ajánlattevőt a bruttó 698,- Ft/fő/nap szolgáltatási ellenértékkel nyertes ajánlattevőnek nyilvánítja;
- d) Majosháza Község Óvodai Közétkeztetésének biztosításával megbízza a Gyémántrózsa 2012 Kft-t (2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.) bruttó 698Ft,-/fő/nap értékben határozott időtartamra 2018. január 31-ig, a 2016. évi költségvetés terhére, a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés 1. sz. melléklete szerinti tartalommal felhatalmazza a polgármestert a szolgáltatási szerződés aláírására és az egyéb szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Polgármester

**A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.**

**Az előterjesztést tárgyalta:** ---

**Az előterjesztés melléklete:** 1. sz. melléklet Szolgáltatási Szerződés  
2. sz. melléklet: Összegzés a beszerzési eljárásról  
3. sz. melléklet: Bírálati jegyzőkönyv

**Az előterjesztést készítette:** Vella Zoltán beruházási és műszaki osztályvezető

**Dunavarsány, 2015. december 17.**

**Kis Gábor**  
**polgármester**

**Az előterjesztés törvényes:**

**dr. Szilágyi Ákos**  
**jegyző**

Majosháza Község Önkormányzata  
2339 Majosháza, Kossuth L. u. 34.

|                                               |              |
|-----------------------------------------------|--------------|
| DUNAVARSÁNYI<br>KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL |              |
| ÉRKEZETT:                                     | 2015 DEC 17. |
| SZÁM:                                         | 1621-12      |
| ELŐADÓ:                                       | ELŐSZÁM: 2.  |

## JEGYZŐKÖNYV

### Közbeszerzési Bizottság üléséről

**A közbeszerzési eljárás tárgya és mennyisége:**

**Tárgya:** Majosháza Község Óvodai Közétkeztetésének Biztosítása

**Mennyisége:**

Az óvodai foglalkoztatás időszakában:

- |            |                            |
|------------|----------------------------|
| a) tízórai | min. 20 adag, max. 60 adag |
| b) ebéd    | min. 20 adag, max. 60 adag |
| c) uzsonna | min. 20 adag, max. 60 adag |

Az óvodai szünet időszakában:

Megrendelő jogosult egyeztetett igény benyújtására.

**Az ülés helye.** Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal  
2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18. tárgyaló

**Az ülés időpontja:** 2015. december 17. 09:00 órai kezdettel.

**Az ülés tárgya:** Az eljárási döntésekre vonatkozó javaslatok megtétele. Az eljárás nyertesének a kiválasztása.

**Jelen vannak:** Ajánlatkérő képviselőiben: Kis Gábor polgármester

A bizottság elnöke: Dr. Szilágyi Ákos jegyző

A bizottság tagjai: Tyukodi-Bihari Zsuzsanna aljegyző, jogi szakértő  
Vágó Istvánné Gazdasági ov., pénzügyi szakértő  
Vella Zoltán Beruházási és Műszaki osztályvezető  
Nagyné Szecsi Erika intézményvezető  
Dr. Molnár Pál hivatalos közbeszerzési tanácsadó  
a mellékelt jelenléti ív szerint.

A jelenlévők képviseleti jogukat az aláírást megelőzően igazolták, és ezt Ajánlatkérő képviselője és a jegyzőkönyvvezető jelen jegyzőkönyv aláírásával igazolja.

Dr. Molnár Pál közbeszerzési tanácsadó tájékoztatja jelenlévőket az eljárás előzményeiről.

Majosházai Napraforgó Óvoda 2329 Majosháza, Kossuth L. u. 71. közétkeztetésére vonatkozó szállítási szerződés 2016 január 31.-én lejár. A közbeszerzési törvény (továbbiakban Kbt.) 111.§. c) pontja a szállodai és éttermi szolgáltatásokat beemeli a kivételek körébe, amennyiben a szolgáltatási beszerzés értéke nem éri el az uniós értékhatárt. Ennek megfelelően a "Majosháza Közétkeztetésének Biztosítása" tárgyú beszerzés nem közbeszerzés köteles.

A beszerzés két éves időtartamra szól és becsült értéke 15 millió forint. Az eljárás ajánlatkérő Beszerzési Szabályzata alapján 5 ajánlattevő meghívásával lefolytatásra kerülő tárgyalás nélküli eljárás.

Ajánlatkérő az eljárást 2015.11.30.-án az öt felkért ajánlattevőnek megküldött Eljárást Megindító Felhívással és Ajánlati Dokumentációval megindította.

A megadott ajánlattételi határidőig 1, azaz egy ajánlat érkezett. Ajánlatkérő 2015.11.11.-én 09:00 órakor a bontási ülést megtartotta. A bontási ülés jegyzőkönyvét ajánlatkérő felkért

|   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 2 | A mintaétlapok megfelelésének mértéke a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet óvodai közétkeztetésre vonatkozó "Az ellátás során biztosítandó étkezések energiatartalma és száma, valamint a 10 ételmezési napra vonatkozó előírások" ajánlásához (%-ban)                                                                                                                                                        | 2 |
| 3 | A mintaétlapok szerinti, az 1 főre /10 napra vonatkozó élelmiszer-felhasználási kimutatások megfelelésének mértéke a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet óvodai közétkeztetésre vonatkozó " Napi 3-szori étkezés szolgáltatása esetén az egyes élelmiszerekre, élelmiszer csoportokra vonatkozó előírások, tíz ételmezési napra számítva, valamint a nyersanyag kiszabati útmutató, 1 főre" ajánláshoz (%-ban) | 2 |

Adható pontszám: 1–100      Maximális pontszám: 1000

A részpontokon belül az értékelési pontszám egyenes arányosítással került számításra.

A számítási képlet:

1 részpont esetén:

$$\text{Aktuális pontszám} = \frac{\text{legjobb ajánlat}}{\text{vizsgált ajánlat}} \times (100-1) + 1$$

2 és 3 részpont esetén:

$$\text{Aktuális pontszám} = \frac{\text{vizsgált ajánlat}}{\text{legjobb ajánlat}} \times (100-1) + 1$$

## 2. Az összesítő tábla az alábbi:

| Ajánlattevő neve               |                               | Gyémántrózsa 2012 Kft. |                                |
|--------------------------------|-------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| Az elbírálás rész-szemponjtjai | A rész-szemponjtok súlyszámai | Értékelési pontszám    | Értékelési Pontszám x súlyszám |
| 1                              | 6                             | 100                    | 600                            |
| 2                              | 2                             | 100                    | 200                            |
| 3                              | 2                             | 100                    | 200                            |
| Összesen                       |                               |                        | 1000                           |

### ***I. A nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:***

**Ajánlattevő neve:** Gyémántrózsa 2012 Kft

**Az ajánlattevő székhelye:** 2338 Áporka, Tüzoltó u. 39.

**Az ellenszolgáltatás összege:** bruttó 698.- HUF /fő/nap

**Ajánlat kiválasztásának indokai:** Érvényes és minden szempontból megfelelő egyetlen ajánlat, amely az értékelés során 1000 pontot kapott.

### ***II. A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:***

**A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlat nem volt.**

**1. A Beszerzési Bíráló Bizottság javasolja Majosháza Község Képviselő-testületének, hogy a Gyémántrózsa 2012 Kft. (2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.) ajánlattevő ajánlatát nyilvánítsa érvényesnek.**

**2. A Beszerzési Bíráló Bizottság javasolja Majosháza Község Képviselő-testületének, hogy a Gyémántrózsa 2012 Kft. (2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.) ajánlattevőt nyilvánítsa nyertes ajánlattevőnek.**

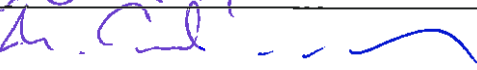
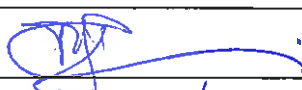
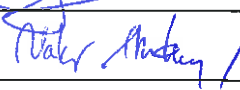
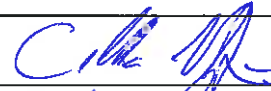
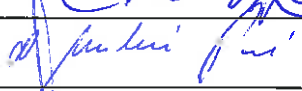
**Jelen jegyzőkönyvet és benne az érvényességi és az érdemi döntésekről szóló javaslatot a Bíráló Bizottság Majosháza Község Önkormányzat Képviselő-testülete számára - mint döntés-előkészítő anyagot- megküldi.**

**A bírálati ülés berekesztésének időpontja: 2015. december 17.-én, 09:45 óra.**

**Melléklet:**

1.sz. Melléklet: Jelenléti ív

kmf.

| Az eljárásban résztvevő    | Aláírás                                                                              |
|----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Ajánlatkérő képviseletében |   |
| A Bizottság elnöke         |  |
| A Bizottság tagja          |  |
| A Bizottság tagja          |  |
| A Bizottság tagja          |  |
| A Bizottság tagja          |  |
| A Bizottság tagja          |  |

**DUNAVARSÁNYI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA**  
**I.sz. Melléklet**  
 ÉRKEZETI: 2015 DEC 17.  
 SZÁM: 1621-13  
 ELŐADÓ: Vella Z.  
 ELŐSZÁM: 2

## **JELENLÉTI ÍV**

### **Beszerezési Bizottság üléséről**

Majosháza Község Önkormányzata (Székhelye: 2339 Majosháza, Kossuth L. u.34.), mint Ajánlatkérő által az alábbi beszerzés tárgyában megindított beszerzési eljárás keretében megtartott Beszerzési Bizottság **bírálati** üléséről.

**A beszerzési eljárás tárgya: Majosháza Község Óvodai Közétkeztetésének biztosítása**

**Az ülés helye:** 2336 Dunavarsány, Kossuth L. u. 18.

**Az ülés időpontja:** 2015. december 17-én 09:00 óra.

| Személy neve              | A jelenlét jogcíme     | Aláírás                   |
|---------------------------|------------------------|---------------------------|
| Dr. Szilárdi Viktória     | Besz. biz. bír. elnöke | Dr. Szilárdi Viktória     |
| Turkóczi-Bihari Zsuzsanna | DKÖH elnöke            | Turkóczi-Bihari Zsuzsanna |
| Varga István              | DKÖH GAZD. ORV. VER.   | Varga István              |
| Vella Zoltán              | Besz. biz. tag         | Vella Zoltán              |
| Varga Zoltán              | DKÖH GAZD. ORV. VER.   | Varga Zoltán              |
| Dr. Molnár Pál            | közb. tanácsadó        | Dr. Molnár Pál            |
|                           |                        |                           |
|                           |                        |                           |
|                           |                        |                           |



# SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

**Majosháza Község Önkormányzata**

Székhelye: 2339 Majosháza, Kossuth u. 34.

Adóazonosító száma: 15734776-2-13

Bankszámlaszáma: 11742214-15441661-000000000

Képviseli: Kis Gábor polgármester

mint **Megrendelő** (a továbbiakban Megrendelő),

másrészről a

Név: **Gyémántrózsa 2012 Kft.**

Székhely: 2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.

Cégjegyzékszám: 13-09-156696

Adószám: 23936973-2-13

Bankszámlaszám: 10300002-10569481-49020012

Képviselő: Veres Sándorné ügyvezető

Telefon: 06 30 758 1120

E-mail: gyementrozsa@kevenet.hu

mint **Szolgáltató** (a továbbiakban Szolgáltató),

együttesen **Szerződő Felek** között, a mai napon, az alábbi feltételek szerint:

## I. Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő 2015. november 30-án beszerzési eljárást indított. Megrendelő a beszerzés tárgyával szemben támasztott elvárásokat az ajánlati dokumentációban határozta meg. Megrendelő beszerzési eljárásban hozott döntése szerint a nyertes ajánlattevő a Szolgáltató lett. Ilyen előzmények után a Szerződő Felek az alábbiak szerint állapodnak meg.

A szerződés és annak rendelkezései értelmében készült bármely okirat, ideértve annak valamennyi mellékleteit is, együttesen alkotják a Szerződő Felek között az e tárgyban létrejött teljes szerződést.

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármilyen ellentmondás merülne fel jelen szerződés és annak mellékletei között, úgy a mellékletben foglalt rendelkezések elsődlegesen irányadóak.

## II. A szerződés tárgya

A jelen szerződés tárgya a Megrendelő fenntartásában lévő Majosházai Napraforgó Óvoda (2339 Majosháza, Kossuth u. 71.) intézményben, az óvodáskorú gyermekek közétkeztetésének a biztosítása.

Az óvodai foglalkoztatás időszakában az adagszám az óvodásoknak:

- tízórai min. 20, - max. 60 adag.
- ebéd min. 20, - max. 60 adag.
- uzsonna min. 20, - max. 60 adag.

### **III. A szerződés időbeli hatálya**

2016. február 1. és 2018. január 31. közötti időszakban évi 225 étkeztetési nap figyelembevételével. Megrendelőnek jogában áll, hogy az óvodai szünet időszakában is igényeljen adagszámot a Szolgáltatóval előzetesen írásban egyeztetett módon és időpontokra jelen szerződés alapján.

### **IV. Megrendelő jogai és kötelezettségei**

Megrendelő vállalja, hogy a megrendeléseket írásban megadja a tárgynapot megelőző napon 10:00 óráig.

Megrendelő vállalja, hogy a leadott edényzetet tiszta, fertőtlenített állapotban adja vissza a Szolgáltató részére, a következő szállítás alkalmával.

Megrendelő jogosult Szolgáltató tevékenységét és a felhasználásra kerülő anyagokat, készletet bármikor ellenőrizni, illetve ellenőriztetni. Szolgáltató nem mentesül a felelősség alól, ha a Megrendelő az ellenőrzést elmulasztotta, vagy nem megfelelően végezte, végeztette el.

Megrendelő a vállalkozási díjat a jelen szerződésben foglaltak szerint köteles megfizetni a Szolgáltatónak.

### **V. Szolgáltató jogai és kötelezettségei**

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő számára a jelen megállapodásban meghatározott szolgáltatást elvégzi.

Szolgáltató jelen szerződés teljesítését saját szakembereivel, saját vagy bérelt konyhájában, felszereléseinek, berendezéseinek, szállítójárművének, edényzetének az igénybevételével köteles elvégezni. Saját vagy bérelt konyhájában szigorúan be kell tartatnia a vonatkozó előírásokat.

A szállítójárműnek a megfelelő engedélyekkel (ÁNTSZ) rendelkeznie kell.

A kiszállítás az előírásoknak megfelelő, az ÁNTSZ előírásai szerint fertőtleníthető, rozsdamentes, hőtárolós szállítóedényekkel történhet. Az edényzet duplikált kell, hogy legyen. A leadott étel edényzetét a következő napon cseréli a Szolgáltató.

Szolgáltató folyamatban részt vevő valamennyi dolgozójának rendelkeznie kell a vonatkozó egészségügyi bizonyítvánnyal.

A Szolgáltató, illetve a szolgáltatás részfeladatai:

- Havi és heti étlap készítése. Szolgáltató az étlap összeállítása során köteles a megrendelői sajátosságok, kérések figyelembevételére és az egészséges táplálkozás szempontjainak megvalósítására törekedni.
- Szolgáltató ebéd vonatkozásában egyféle menüsört, valamint a tízórai és az uzsonna tervezett ételsorát köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani előre, egyhavi időszakra vonatkozóan, a tárgyhónapot megelőző hónap 10-ig (amennyiben ez a nap nem munkanap, úgy a határidő az ezt megelőző utolsó munkanap).
- Az élelmiszer alapanyagok beszerzése. Az étrend összeállításával kapcsolatosan Szolgáltató az alábbi szempontokat köteles figyelembe venni:
  - Az ételek készítéséhez beszerzendő élelmi anyagoknál előnyben kell részesíteni a könnyebben emészthető, tápértékben az átlagosnál magasabb értékű termékeket;

- Hő behatásnál tanácsos az óvatosság, hogy minél alacsonyabb legyen a tápanyagveszteség;
  - Törekedni kell a tejtermékek választékának a bővítésére (pl. krémtúrók, sajtok) és a savanyított tejtermékek (joghurt, kefir) gyakori étrendbe tervezésére;
  - Ételkészítésnél fokozni kell az alacsony zsírtartalmú tejtermékek alkalmazását;
  - A húselektnek fele-fele arányban fehér és vörös húsból kell készülniük;
  - Törekedni kell a só használatának elhagyására, illetve mérséklésére, helyette zöld illetve szárított fűszerek használatára; fűszerezésnél hangsúlyt kell fektetni az elfelejtett fajták alkalmazására;
  - Törekedni kell a cukor mérsékelt felhasználására;
  - Arányaiban növelni kell a nagy rosttartalmú alapanyagok felhasználását;
  - Tésztaélektknél az étlapokon fel kell tüntetni, ha durumtészta a felhasznált alapanyag;
  - Kerülendőek a tartósítószeret tartalmazó készítmények, a félkész- és késztermékek, valamint a sós ételízesítők;
  - Az étlapok összeállításánál törekedni kell a mindenkori idényjelleg betartására; friss zöldség és gyümölcs hiányában a gyorsfagyasztott készítmények használata előnyben részesítendő a konzervek helyett;
  - Az ételektnek meg kell felelniük a gyermekek életkori sajátosságaival összefüggő igényeinek.
- Az étel elkészítése: Megrendelő étkezési igényének teljesítéséhez szükséges ételkészítési kapacitást köteles folyamatosan biztosítani. Az ételkészítéshez szükséges munkaeört, élelmi- és nyersanyagokat, segéd és járulékos anyagokat Szolgáltató köteles saját költségére biztosítani.
  - Az étel kiszállítása: Szolgáltató köteles a jelen szerződésben meghatározott Megrendelői étkeztetési igénynek megfelelő mennyiségű és minőségű ételt az Óvoda helyszínére szállítással biztosítani.
  - A Szolgáltató az étel leszállítását a következők szerint biztosítja:
 

|                  |       |
|------------------|-------|
| Tízórai:         | 8:30  |
| Ebéd és uzsonna: | 11:30 |
  - Szolgáltató köteles a jelen szerződés maradéktalan teljesítéséhez szükséges szállító eszközöket és hőtartó szállítóedényeket, illetőleg szállítási kapacitást, logisztikát biztosítani. A kiszállított ételhez Szolgáltató köteles kísérő bizonylatot (szállítólevelet) mellékelni.
  - Az étel átadása. Az ételek átvétele szállítólevél alapján a szerződésben meghatározott mennyiségek betartásával érzékszervi minősítés, konzisztencia és esztétika alapján, írásban rögzítve történik.
 

Rögzítendő adatok átvételkor:

    - mennyiség,
    - átvételi hőfok,
    - érezékszervi minősítés értékelése.
  - Szolgáltató köteles továbbá a Megrendelőnél keletkezett élelmiszer-hulladék elszállítására a tálalókonyháról. Az ezekkel összefüggő költségek Szolgáltatót terhelik, azok Megrendelőre semmilyen jogcímen nem háríthatók át.
  - A Szolgáltatónak rendelkeznie kell olyan szabad kapacitással vagy olyan harmadik féllel kötött szerződéssel, ami üzemzavar vagy vis maior esetén, illetve a főző- és tálalókonyha

hatósági engedélyek alapján történő üzemeltetésének megkezdéséig átmenetileg lehetővé teszi az étkeztetés külső forrásból történő ellátását.

- Szolgáltató köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy biztosítsa a munka gazdaságos és gyors elvégzését.
- Szolgáltató köteles a szolgáltatást a mindenkor érvényes jogi és hatósági szabályozásnak – különös tekintettel a 37/2014. (IV. 30.) EMMI rendeletben, a 62/2011 (VI.30.) rendeletben foglaltakra – valamint a szakmai tapasztalatokra építve, jelen szerződésben meghatározott színvonalon, a vonatkozó szakmai előírások maradéktalan betartásával végezni, ezért erkölcsi és anyagi felelősséget vállalni.
- Szolgáltatónak rendelkeznie kell a HACCP rendszerrel, és a rendszer előírásainak minden tekintetben megfelelően kell szolgáztatnia.
- Szolgáltató a lefolytatott beszerzési eljárás alapján megkötött szerződés, illetve Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé.
- Szolgáltató köteles a Megrendelőt a tudomására jutástól számított 1 (egy) munkanapon belül értesíteni minden olyan eseményről vagy körülményről, amely Szolgáltató szerződésben foglalt szolgáltatásainak, valamint kötelezettségeinek megfelelő teljesítését bármilyen módon késleltetheti, korlátozhatja, megnehezítheti, vagy megakadályozhatja. Az értesítésnek tartalmaznia kell a késedelem, illetve az akadály okát, valamint az annak kiküszöbölése érdekében a Szolgáltató által megtett, vagy megtenni szándékozott intézkedéseket. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért a Szolgáltató felelősséggel tartozik.
- Szolgáltató a Megrendelő utasítása szerint nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértésére vagy élet- és vagyonbiztonság veszélyeztetésére vezetne.
- Szolgáltató vállalja, hogy a működtetéshez szükséges engedélyeket saját költségére megszerzi.

## VI. Szolgáltatás és ellenőrzés

Szolgáltatónak a megrendelt mennyiség szerint, a jelen szerződésben előírt minőségben kell az ételeket szállítani.

A szállítás az „V. A Szolgáltató jogai és kötelezettségei” pontban megjelölt időpontokban esedékes:

A teljesítés módja:

Az elkészített ételek tálalókonyhára való kiszállítása a jogszabályokban előírt hőfokon, kizárólag rozsdamentes, jól zárható hőtárolós szállítóedényben történhet.

Az ételek átvétele: szállítólevél alapján a szerződésben meghatározott mennyiségek betartásával érzékszervi minősítés, konzisztencia és esztétika alapján írásban rögzítve történik. Rögzítendő adatok átvételkor:

- mennyiség,
- átvételi hőfok,
- érzékszervi minősítés értékelése.

Megrendelő jogosult:

- az elkészített és megrendelt ételek mennyiségét és minőségét (állag, hőmérséklet,

tálalás) ellenőrizni mind a tálalás, mind az ételkészítés helyén akár szűrőpróbaszerűen is,

- az ételszállítás feltételeit, higiéniáját ellenőrizni,
- a szolgáltatás teljesítésében közreműködő feltételeket érintő hatósági ellenőrzések jegyzőkönyveit megismerni, illetve az azokkal kapcsolatos intézkedések megvalósulását ellenőrizni,
- az étel készítéséhez felhasznált nyersanyagok minőségének, mennyiségének folyamatos ellenőrzésére,
- a kiadagolt készétel mennyiségének és minőségének rendszeres és folyamatos ellenőrzésére,
- étrendösszeállítás ellenőrzésére,
- energia- és tápanyagtartalom elemzésére.

Megrendelő külső szakember bevonásával dietetikai szakvizsgálatot is kezdeményezhet, mely kiterjedhet a nyersanyagok minőségére, a konyhatechnológiai eljárások megfelelőségére, az étrend összeállítására is.

Megrendelő a megállapításairól jegyzőkönyvet készít. Amennyiben a jegyzőkönyv hiányosságot állapít meg, a hiányosság megszüntetéséért felelős fél 5 munkanapon belül cselekvési tervet köteles készíteni azok megszüntetésére.

Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult legalább negyedévente kérdőívekkel az elégedettséget felmérni a gyermekek és az intézmény munkatársai körében. A negyedéves felméréseknek kiterjednek különösen, de nem kizárólagosan:

- az ételszállítás idejére,
- az ételek átvételi hőmérsékletére,
- a szállítás pontosságára,
- a szállítóedényzet igényességére,
- az ételek mennyiségére és minőségére,
- életkori sajátosságok figyelembevételére,
- higiéniával kapcsolatos összes részletre.

Ezek kiértékelése után az Megrendelő jegyzőkönyvet készít, amelyet Szolgáltató képviselőjének megküld. Szolgáltató a jegyzőkönyv megállapításaira annak kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül észrevételt tehet. Szolgáltató köteles a jegyzőkönyvben megállapított esetleges hiányosságokat a lehető legrövidebb időn belül megszüntetni. A szülők, gyerekek és tanárok által megfogalmazott valamennyi esetleges panaszt Megrendelő a Szolgáltató felé továbbítja, aki köteles azokat felülvizsgálni, a lehető legrövidebb időn belül orvosolni, és ezt Megrendelő felé visszajelezni.

Amennyiben a jelen szerződés teljesítése során Szolgáltató érdekkörében olyan körülmény áll elő, amely akadályozza az időben történő teljesítést: úgy Szolgáltató köteles haladéktalanul, a lehető legrövidebb úton, telefonon, majd írásban (telefaxon, vagy e-mailen) értesíteni Megrendelőt a késedelem tényéről, annak várható időtartamáról és okairól, valamint gondoskodni rövid úton – saját költségén – megfelelő szolgáltatás biztosításáról.

## VII. Vállalkozási díj és fizetési feltételek

Szolgáltatót a szolgáltatás hibátlan és hiánytalan teljesítéséért a jelen szerződésben meghatározott térítési díjak felszámításával Szolgáltatói díj illeti meg.

A térítési díj a Szolgáltatói Ajánlatban megadott díj, mely jelen szerződés elválaszthatatlan része. A térítési díj nem változtatható.

Szolgáltató a hetente elvégzett szolgáltatás alapján, hetente számla kiállítására jogosult. A számla kibocsátásának feltétele, hogy Megrendelő a teljesítést elismerje.

A Szolgáltató szállításait szállítólevéllel adja át, a teljesítés elismerésének ez az alapidokumentuma.

A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az igazolt teljesítésigazolással alátámasztott Szolgáltatói számlát, annak kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül, átutalás útján kiegyenlíti a Szolgáltató MKB banknál vezetett, 10300002-10569481-49020012 számú bankszámlájára. Szolgáltató számláit a Megrendelő kapcsolattartásra kijelölt személynek adja át.

A teljesítés során a Szolgáltató előleget nem kérhet, a Megrendelő pedig előleget nem adhat.

**Szolgáltató a 2016. február 1. és 2018. január 31. közötti időszakban az alábbi térítési díjak felszámítására jogosult:**

|                          |              |         |
|--------------------------|--------------|---------|
| Tízórai díja:            | bruttó 140.- | Ft/adag |
| Ebéd díja:               | bruttó 444.- | Ft/adag |
| Uzsonna díja:            | bruttó 114.- | Ft/adag |
| Egésznapos étkezés díja: | bruttó 698.- | Ft/adag |

A Szolgáltatói díj késedelmes megfizetése esetén a Szolgáltató a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő összeg felszámítására jogosult késedelmi kamat jogcímén.

A fizetési kötelezettség teljesítési napjának azt a napot kell tekinteni, amikor a Szolgáltatói díj a Szolgáltató bankszámláján jóváírásra kerül.

## VIII. Kötbér

Megrendelőt szolgáltató részéről hibás, késedelmes, vagy elmaradt teljesítés esetén az alábbi kötbérek illetik meg:

### Késedelmi kötbér:

A késedelmesen leszállított adagok után:

- 20 percen túli késés esetén 20%,
- 20-40 perc késés esetén 30%,
- 40 percen túli késés esetén 40%.

### Meghiúsulási kötbér 100%.

### Hibás teljesítés/minőségi hiba kötbér 20%

### Mennyiségi hiba kötbér:

- 5-20% eltérés esetén 20%,
- 20% felett 100%.

## **IX. A Szerződő Felek együttműködése**

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltak maradéktalan megvalósítása érdekében szükség szerint folyamatosan együttműködnek.

Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen megállapodásban foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről (tény, adat, körülmény), amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet.

A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt haladéktalanul értesíti abban az esetben, ha a jelen szerződés maradéktalan teljesítése előtt ellene csőd-, felszámolási-, végelszámolási-, illetve végrehajtási eljárás indul. A Szolgáltató köteles a Megrendelőt értesíteni, ha saját cégében a jelen szerződés időszakában tulajdonosváltásra, illetőleg jogutódlásra, jogok és kötelezettségek átszállására, szétválásra, összeolvadásra, vagy beolvadásra kerül sor. A Szolgáltató felelős az értesítés elmulasztásából eredő kárért.

A Megrendelő által a kapcsolattartásra kijelölt személy, vagy szervezet:

név: Kis Gábor polgármester  
telefon: +36-24/511- 830  
e-mail: [majoshaza@majoshaza.hu](mailto:majoshaza@majoshaza.hu)

A Szolgáltató által kapcsolattartásra kijelölt személy:

név: Veres Sándorné ügyvezető  
telefon: 06 30 758 1120  
e-mail: [gyementrozsza@kevenet.hu](mailto:gyementrozsza@kevenet.hu)

A Szerződő Felek a Szerződéssel kapcsolatban egymáshoz intézett értesítései akkor tekinthetők megfelelően teljesítettnek, amennyiben azt a másik Félnek a Szerződésben meghatározott székhelyére címezve, írásban – levél, távirat, vagy a Szerződő Felek által előzetesen elfogadott rendszer által visszaigazolt e-mail útján – küldik meg e szerződésben kijelölt kapcsolattartó személyeknek.

## **X. Nyilatkozatok**

Mindkét fél kijelenti, hogy

- kellő felhatalmazással és jogkörrel rendelkezik jelen szerződés aláírására és teljesítésére;
- a jelen szerződés aláírását az erre kijelölt vezető, illetőleg a cég igazgatósága, vagy vezető testülete, illetve Képviselő-testülete szabályszerűen engedélyezte, és az megfelel az erre vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek;
- a jelen szerződést a fél nevében aláíró személy megfelelő, a vonatkozó jogszabályok által megkívánt regisztrált aláírási joggal rendelkezik, így részéről a szerződés aláírása és teljesítése nem eredményezi más, olyan szerződés vagy egyéb jognyilatkozat megszegését, melyben félként szerepel;
- nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

## **XI. Titoktartás**

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásban foglaltakat, valamint a teljesítésük során az egymásnak átadott információt bizalmasan, üzleti titokként kezelik. Ez

értelmszerűen nem vonatkozik arra az információra, amely titokban tartását jogszabály nem teszi lehetővé.

Szerződő Felek megegyeznek abban, hogy a fentiekől függetlenül az információhoz hozzájutó félnek nem kell titkosan kezelni az olyan információt, amely annak szolgáltatásakor, vagy későbbiekben köztudomásúvá vált, jogszerűen harmadik személytől szerezte, az információt az információhoz jutó fél mindenkitől függetlenül maga hozta létre, vagy az információt közlő fél korlátozás nélkül közölte, illetve jogszabály, hatósági vagy bírósági döntés a titkosítást nem teszi lehetővé.

## **XII. Vis Maior**

Az olyan, a szerződő felek akaratától, cselekedeteitől és személyétől függetlenül bekövetkező elháríthatatlan külső esemény - ideértve, de nem korlátozva az alábbiakra; háború, polgári felkelés, természeti katasztrófa, polgári és katonai engedetlenség, terrorista akciók, blokád, forradalom, vagy más elháríthatatlan szükséghelyzet - minősül vis maiornak, amely számottevő módon akadályozza, vagy lehetetlenné teszi a szerződés teljesítését, feltéve, hogy ezen körülmények a szerződés aláírását követően keletkeztek, azonban a szerződés teljesítésére kiható következményeik az említett időpontban nem voltak előre láthatóak.

Sem Megrendelő, sem Szolgáltató nem esik késedelembe, nem tartozik felelősséggel a másik félnek és nem követ el szerződésszegést azon kötelezettségeinek elmulasztásáért, amelyek teljesítését Vis Maior esemény akadályozza, vagy hátráltatja.

A Vis Maior esemény bekövetkezésekor az érintett fél haladéktalanul értesíteni köteles a másik Felet, amennyiben ez ésszerű módon lehetséges. A Vis Maior esemény megszűntét követően a Szerződő Felek haladéktalanul kötelesek teljesíteni az elmulasztott kötelezettségeiket.

## **XIII. Jogviták rendezése**

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, és csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a jelen megállapodásból eredő valamennyi perben alávetik magukat a Budapest Környéki Törvényszék illetékességének.

## **XIV. Szerződésszegés és a szerződés megszűnése**

A Szerződő Felek a szerződést közös megegyezéssel bármikor megszüntethetik. Szerződő Felek jelen szerződést írásban három hónapos felmondási idő betartása mellett bármikor felmondhatják. Szerződő Felek a felmondási idő alatt is kötelesek eleget tenni jelen szerződésben foglalt kötelezettségeiknek.

Megrendelő a szerződéstől bármikor elállhat, köteles azonban a Szolgáltató kárát megtéríteni.

**Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja, ha Szolgáltató 3 alkalommal nem teljesít, illetve ha 10 alkalommal késedelmesen teljesít.**

A szerződés azonnali felmondására bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult. Amennyiben valamelyik fél a másik szerződésszegő magatartását észleli, azt írásban jelezni kell oly módon, hogy az átvétel egyértelműen bizonyítható legyen. Az írásbeli

értesítésben fel kell szólítani a felet szerződésszegő magatartása határidőre történő megszüntetésére. Amennyiben a szerződésszegő magatartás az írásbeli értesítésben megjelölt határidőt követően is fennáll, a rendkívüli felmondás lehetőségére jogosulttá válik a szerződésszegést elszenvedett fél. A felek különösen az alábbi eseteket tekintik súlyos szerződésszegésnek:

- Szolgáltató nem teljesíti a jelen szerződésben megfogalmazott, az étkeztetés mennyiségi és minőségi jellemzőire vonatkozó kötelezettségét, és ennek jegyzőkönyvben történő rögzítését követően a megadott határidőig a hibát nem javította ki, illetve az Megrendelő a további ellenőrzés során ismét hiányosságokat tapasztal.

A Szerződés az abban meghatározott kötelezettségek teljesítésével megszűnik.

A Szerződő Felek a Szerződés felmondással vagy közös megegyezéssel történő megszüntetése esetén is elszámolnak egymással, és Megrendelő köteles a már szerződésszerűen teljesített szolgáltatások ellenértékének megfizetésére.

A Szerződés kizárólag írásban a Szerződő Felek erre felhatalmazott képviselői aláírásával módosítható. A Szerződő Felek csak akkor módosíthatják a szerződésnek a felhívás, a dokumentáció feltételei, illetőleg az ajánlat tartalma alapján meghatározott részét, ha a szerződéskötést követően - a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében - beállott körülmény miatt a szerződés valamelyik fél lényeges jogos érdekét sérti.

A Szerződés aláírásával az aláíró Szerződő Felek nevében eljáró képviselők kijelentik, rendelkeznek a Szerződés aláírásához szükséges felhatalmazással.

Ha a szerződés valamely rendelkezése érvénytelennek vagy végrehajthatatlannak bizonyul, az a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét, vagy végrehajthatóságát nem érinti, feltéve, ha azt a Szerződő Felek az érvénytelennek, vagy végrehajthatatlannak bizonyult rendelkezés nélkül nem kötötték volna meg.

Jelen Szerződés aláírásával Szerződő Felek kijelentik, hogy a Szerződésben foglaltakkal egyetértenek, azt magukra nézve kötelező érvényűnek ismerik el. Jelen Szerződés az eljárást dokumentumaival (Eljárást Megindító Felhívás, Ajánlati Dokumentáció és mellékletei, Szolgáltató Ajánlata és mellékletei) együtt érvényes, és ezek a szerződés elválaszthatatlan részét képezik.

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekre a hatályos Polgári Törvénykönyv, valamint az egyéb kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Jelen megállapodást a Szerződő Felek képviselői, elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, 4 db magyar nyelvű, eredeti példányban jóváhagyólag aláírták.

**Majosháza, 2015. december 21.**

.....

**Kis Gábor**  
polgármester  
**dr. Szilágyi Ákos**  
jegyző, mint ellenjegyző  
**Megrendelő**

.....

**Veres Sándorné**  
ügyvezető  
**Szolgáltató**

|                                                                           |         |
|---------------------------------------------------------------------------|---------|
| GYŐR VÁRSÁGI<br>KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATI HIVATALA<br>ELNÖKSÉG<br>2015 DEC 17. |         |
| Összegezés az ajánlatok elbírálásáról                                     |         |
| SZÁM:                                                                     | 1621-11 |
| ELŐADÓ:                                                                   | ELŐZÁR: |
| Vella z                                                                   |         |

1. Az ajánlatkérő neve és címe:

Neve: **Majosháza Község Önkormányzata**

Címe: **2339 Majosháza, Kossuth L. u. 34,**

2. A beszerzés tárgya és mennyisége:

**Tárgya: Majosháza Község Óvodai Közétkeztetésének Biztosítása**

**Mennyisége:**

Az óvodai foglalkoztatás időszakában:

- |            |                            |
|------------|----------------------------|
| a) tízórai | min. 20 adag, max. 60 adag |
| b) ebéd    | min. 20 adag, max. 60 adag |
| c) uzsonna | min. 20 adag, max. 60 adag |

Az óvodai szünet időszakában:

Megrendelő jogosult egyeztetett igény benyújtására.

3. A választott eljárás fajtája: **Beszerzési eljárás**

4. A benyújtott ajánlatok száma (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként): 1

5. a) Az érvényes ajánlatot tevők neve, címe, alkalmasságuk indokolása és ajánlatuknak az értékelési szempont – az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak részszempontjai – szerinti tartalmi eleme, illetőleg elemei (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként):

**Ajánlattevő neve:** Gyémántrózsa 2012 Kft.

**Az ajánlattevő székhelye:** 2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.

A bírálati szempontok alapján értékelésre kerülő főbb, számszerűsíthető adatok:

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |       |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 1). | A szolgáltatás ellenértéke (egy fő/egy nap) HUF                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 698.- |
| 2). | A mintaétlapok megfelelésének mértéke a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet óvodai közétkeztetésre vonatkozó "Az ellátás során biztosítandó étkezések energiatartalma és száma, valamint a 10 élelmezési napra vonatkozó előírások" ajánlásához (%-ban)                                                                                                                                                        | 100%  |
| 3). | A mintaétlapok szerinti, az 1 főre /10 napra vonatkozó élelmiszer-felhasználási kimutatások megfelelésének mértéke a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet óvodai közétkeztetésre vonatkozó " Napi 3-szori étkezés szolgáltatása esetén az egyes élelmiszerekre, élelmiszer csoportokra vonatkozó előírások, tíz élelmezési napra számítva, valamint a nyersanyag kiszabati útmutató, 1 főre" ajánláshoz (%-ban) | 100%  |

b)\*\* Az a) pont szerinti ajánlatok értékelése a következő táblázatba foglalva (részajánlat-tételi lehetőség esetén részenként):

| Ajánlattevő neve               |                              | Gyémántrózsa 2012 Kft. |                                |
|--------------------------------|------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| Az elbírálás rész-szemponjtjai | A rész-szemponatok súlyszaai | Értékelési pontszáa    | Értékelési Pontszáa x súlyszaa |
| 1                              | 6                            | 100                    | 600                            |
| 2                              | 2                            | 100                    | 200                            |
| 3                              | 2                            | 100                    | 200                            |
| Összesen                       |                              |                        | 1000                           |

(A táblázatnak az ajánlattevők nevei alatti osztott oszlopainak bal oldalára az adott ajánlatnak az adott részszempon szerinti tartalmi elemeire adott értékelési pontszáaot, jobb oldalára pedig az értékelési pontszáának a súlyszaaával kialakított szorzatát kell beírni.)

c)\*\* Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén az értékelés során adható pontszáa alsó és felső határának megadása: **1-100**

d)\*\* Az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén annak a módszernek (módszereknek) az ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadta az ajánlatok részszemponatok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során a ponthatárok közötti pontszáaot:

Az 1. résszemponat esetén: Az egyösszegű ajánlati árat illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legalacsonyabb egyösszegű ajánlati árra a maximális pontot (100 pont) adja, a többi ajánlatra az alábbi képlet alapján száaolja ki a pontszáaokat:  $A_{\text{legjobb}}/A_{\text{vizsgált}} \cdot (100-1) + 1$ .

A 2. és 3. résszemponatok esetén ajánlatkérő a következők szerint jár el:

A mintaétlapokhoz csatolt 10 személyes nyersanyag kiszabások alapján megállapítható értékek közti összhangot ajánlatkérő ellenőrzi. Amennyiben ajánlatkérő megállapítja az ellenőrzés során, hogy ajánlattevő az eltérési értékeket helytelenül adta meg, úgy a helyes eltérési értékeket ajánlatkérő dietetikus szakértő bevonásával határozza meg. Érvénytelen az ajánlat, ha a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet óvodai közétkeztetésre vonatkozó ajánlásától való eltérés 10%-nál nagyobb. Amennyiben a rendeletben tól/ig értékek szerepelnek, a tól/ig határon kívül eső eredmények vonatkozásában ajánlatkérő a tól/ig értékek alsó, vagy felső értékétől száaítja az eltérési értéket. Az eltérési érték abszolút értékben, tehát függetlenül attól kerül meg állapításra, hogy az eltérés pozitív (+), vagy negatív (-) irányú. Az az ajánlat, amely a rendeletben megadott értékeknek 100% -ban megfelelő megajánlást tartalmaz, „0” eltérési értéket kap. Tól/ig érték-intervallum esetében az intervallumon belüli értéket tartalmazó ajánlatok mindegyike „0” eltérési értéket kap. Érvénytelen az ajánlat, ha az eltérési érték soronként 10-nél nagyobb. Az eltérési értékek étlaponként és azon belül a 37/2014 (IV.30.) EMMI rendelet óvodai közétkeztetésre vonatkozó ajánlásához viszonyítva soronként kerülnek kiszáaításra. Ajánlatkérő az így kiszáaított eltérési értékek matematikai összegét veti össze. Minél kisebb az eltérési értékek matematikai összege, annál kedvezőbb az ajánlat az ajánlatkérő száara. A megfelelés mértéke: 100% - az eltérés értéke.

Az ajánlatkérő az ajánlatokat az egyes részpontok szerint a relatív értékelés módszerei közül a lineáris arányosítás módszerével értékeli: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme a maximális pontszámot kapja, a leggyengébb ajánlat tartalmi eleme a minimális pontszámot kapja. A két érték között lineáris a pontkiosztás. A részpontok súlyozott pontszámai összesítésre kerülnek. Azonos összesített pontszámot elérő ajánlattevők esetén a nyertes a kedvezőbb ajánlati árat adó ajánlattevő.

10. Az érvénytelen ajánlatot tevők neve, címe és az érvénytelenség indoka:  
**Érvénytelen ajánlat nem volt.**

11. a) Eredményes eljárás esetén a nyertes ajánlattevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

**Ajánlattevő neve:** Gyémántrózsa 2012 Kft  
**Az ajánlattevő székhelye:** 2338 Áporka, Tűzoltó u. 39.  
**Az ellenszolgáltatás összege:** bruttó 698,00 Ft /fő/nap  
**Ajánlat kiválasztásának indokai:** Érvényes és minden szempontból megfelelő ajánlat, amely az értékelés során 1000 pontot kapott

b)\* A nyertes ajánlatot követő legkedvezőbb ajánlatot tevő neve, címe, az ellenszolgáltatás összege és ajánlata kiválasztásának indokai:

**Nem volt.**

16. Az összegezés elkészítésének időpontja: **2015.12.17.**

17. Az összegezés megküldésének időpontja: **2015.12.21.**

