



Majosháza Község Önkormányzatának Polgármestere

2339 Majosháza, Kossuth u. 34., Tel: 06/24-511-830, Fax: 06/24-511-831,
E-mail: majoshaza@majoshaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2015. december 17-ei rendes, nyílt ülésére

Hiv. szám: 1860/2015/M.

Tárgy: Javaslat a Majosházai Napraforgó Óvoda pedagógiai-szakmai munkájának értékeléséhez szükséges szempontok meghatározására

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 83. § (2) bekezdésének h-i) pontja szerint a fenntartó

- értékeli a nevelési oktatási intézmény pedagógiai programban meghatározott feladatok végrehajtását, a pedagógiai-szakmai munka eredményességét,
- ellenőrzi a pedagógiai programot, a házirendet, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatot.

A Majosháza Község Önkormányzata által fenntartott Majosházai Napraforgó Óvoda tekintetében a Képviselő-testület gyakorolja a fentebb ismertetett fenntartói hatáskört, így a Képviselő-testület értékeli az előző nevelési évre vonatkozóan a köznevelési intézmény pedagógiai programjában megjelölt feladatok végrehajtását, és ezen keresztül az oktatási-nevelési intézmény pedagógiai-szakmai tevékenységének eredményességét. Az értékelés elvégzéséhez szükséges az értékelési szempontok és az értékelés menetének meghatározása, amelyet a jelen előterjesztés melléklete tartalmaz.

A fentiek alapján, kérem, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Majosháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Majosházai Napraforgó Óvoda pedagógiai-szakmai munka fenntartói értékelésének szempontjait és menetét a jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja, és felkéri a Polgármestert, hogy az értékelésről készülő jelentést terjessze a Képviselő-testület elé.

Határidő: azonnal és folyamatos

Felelős: Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

Az előterjesztést tárgyalta: Pénzügyi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság
Humánpolitikai Bizottság

Az előterjesztést készítette: dr. Kiss István szervezési és önkormányzati osztályvezető

Majosháza, 2015. december 10.

Kis Gábor
polgármester

Az előterjesztés törvényes:

dr. Szilágyi Ákos
jegyző

Az Óvodai pedagógiai-szakmai munka fenntartói értékelése

A fenntartó által kiemelt óvodai minőségi célok:

- a szülők számára biztosított előzetes tájékoztatással az Óvoda segítse elő a gyermekek mielőbbi beilleszkedését.
- programkínálatával és családi légkörével nyújtson optimális feltételeket a gyermeki személyiség kiegyensúlyozott fejlődéséhez
- saját mindennapos tevékenységével segítse elő az egészségnevelés stratégiai programjainak kidolgozását és megvalósítását.
- az Óvoda végezzen intézményi szintű mérést, működtessen önértékelési rendszert, amely kiterjed az intézmény valamennyi területére.

Az értékelés területei:

I. Igazgatás

- intézményi szabályozó dokumentumok érvényessége, törvényi előírásoknak való megfelelése,
- szükséges tanügyi nyomtatványok rendelkezésre állnak-e,
- tanügyi nyilvántartásokat vezetnek-e.

II. Személyi-tárgyi feltételek

a.) Tárgyi, infrastrukturális feltételek

- az intézmény eszköz- és felszerelésjegyzéke megfelelő-e,
- az épület kihasználtsága optimális-e.

b.) Személyi feltételek

- az álláshelyekkel való gazdálkodás megfelelő-e,
- a jogszabályban meghatározott szakmai létszám biztosításra kerül-e,
- a nyitva tartási idő pedagógus-óraszámmal lefedett-e,
- a munkaügyi dokumentumok meglétének, rendezettségének ellenőrzése.

III. Szervezet és vezetés

a.) Tervezés

- a pedagógiai alapelvek, célok, feladatok, eszközök, eljárások, mint stratégiai feladatok tervezése megfelelő-e,
- az operatív tervezés megfelelő-e,
- a napi működés tervezése megfelelő-e,
- a partneri visszajelzések beépítése a mindennapi munkába megfelelő-e.

b.) Szervezeti működés és fejlesztés

- a szervezeti struktúra, vezetési szerkezet, hatáskörök működése megfelelő-e,
- a munkaerő kiválasztása megfelelő-e,
- az információs rendszer hatékonysága megfelelő-e,
- a panaszkezelés megfelelő-e,
- a pedagógus és nem pedagógus munka vezetői értékelése megfelelő-e.

IV. Kapcsolatrendszer, társadalmi hatás és elismertség

a.) Kapcsolatrendszer

- a kapcsolat a partnerekkel megfelelő-e,
- az intézmény külső kapcsolatainak rendszere megfelelő-e,
- a kapcsolattartás formája, módja, rendje megfelelő-e.

b.) Társadalmi hatás, nyilvánosság, kapcsolat az intézményi környezettel

- külső kapcsolattartás, az intézmény képviselője,
- marketing és PR tevékenysége az intézménynek,
- intézményi dokumentumok közzététele megfelelő-e.

Az értékelés menete

Az értékelés megállapításait jelentésbe kell foglalni, melyet a Képviselő-testülethez kell benyújtani. A jelentésben az intézményi terület, személy munkáját fejlődésében kell értékelni. A hibák, hiányosságok okainak feltárása és következményeinek értékelése mellett rá is kell mutatni a példamutató gyakorlatra.

Az értékelés lezárása

Az értékelés során megállapított, kisebb jelentőségű hibákról és hiányosságokról hibajegyzéket kell összeállítani. A megállapítások alátámasztására szolgáló dokumentumokat a jelentés mellékletként kell kezelni.