

**Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelete**

**a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a
fizetendő térítési díjakról**

Majosháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, 2. §-ában, a 32. § (3) bekezdésében és 132. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és a (2) bekezdésében meghatározott jogalkotási hatáskörében eljárva a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a következő rendeletet alkotja.

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. A rendelet célja

1. §

A rendelet célja, hogy a jogalkotási felhatalmazás keretei között meghatározza Majosháza településen a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások formáit, azok igénybevételének módját és az alapellátásokért fizetendő térítési díjakat.

2. A rendelet hatálya

2. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Majosháza Község közigazgatási területén a személyi adat- és lakcímnnyilvántartás adatai szerint bejelentett lakóhellyel, ennek hiányában érvényes tartózkodási hellyel, vagy majosházi településszintű bejelentéssel rendelkező, továbbá a 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 3. § (1) bekezdés a)-d) pontjában, illetve az Szt. 3. § (3) bekezdésében megjelölt személyekre.

(2) A rendelet hatálya az Szt. 7. § (1) bekezdésében meghatározott ellátások tekintetében az (1) bekezdésben foglaltakon túl kiterjed az Európai Szociális Kartát megerősítő országoknak a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény rendelkezései szerint Magyarország területén jogszerűen tartózkodó állampolgárait is.

(3) A rendelet hatálya azon hajléktalan személyekre terjed ki, akik tartózkodási helyként Majosháza közigazgatási területét jelölik meg az ellátás igénylésekor.

3. §

A rendelet tárgyi hatálya az Szt. illetve a pénzügyi és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006. (III.27.) Kormányrendelet (továbbiakban: Kormányrendelet) által nem szabályozott kérdésekre terjed ki.

4. §

E rendelet által alkalmazott fogalmak értelmezésére az Szt. 4. §-ban foglaltakat kell alkalmazni.

3. Értelmező rendelkezések

5. §

(1) A szociális ellátásra való jogosultság, valamint a jogosultat érintő jog és kötelezettség megállapítására, továbbá a hatósági ellenőrzésre az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (továbbiakban: Ákr.) rendelkezéseit kell alkalmazni.

(2) A Képviselő-testület az alábbi ellátási formákkal kapcsolatos feladat- és hatásköreit a polgármesterre ruházza:

- a) időskori támogatás megállapítása,
- b) köztemetés,
- c) települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez,
- d) települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz,
- e) rendkívüli települési támogatás megállapítása,
- f) a települési hulladékhoz kapcsolódó hulladékgazdálkodási közszolgáltatásról szóló 19/2013. (X.31.) önkormányzati rendelet 27. §-ában meghatározott hulladékszállítási díjkedvezmény megállapítása és megszüntetése

(3) A Képviselő-testület az alábbi ellátási formákkal kapcsolatos feladat- és hatáskörét a Humánpolitikai Bizottságra ruházza:

- a) a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokkal összefüggően:
 - aa) az ellátás igénybevételére és megszüntetésére vonatkozó intézményvezetői döntés felülvizsgálata,
 - ab) a térítési díj fizetésére kötelezett kérelme alapján az intézményvezető személyi térítési díj megállapítására vonatkozó döntésének felülvizsgálata az Szt. 115. § (3)-(4) bekezdése figyelembevételével,
- b) a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás visszafizetésének elengedése, csökkentése, vagy részletekben történő visszafizetése figyelemmel az Szt. 17. § (5) bekezdésében foglaltakra.
- c) szociális ellátás megtérítésének méltányosságból való csökkentése, elengedése, részletekben történő megfizetése.

6. §

Nem állapítható meg pénzbeli és természetbeni ellátás, ha a kérelmező vagy a jogosultság szempontjából beszámítandó bármely családtagja az igénylés benyújtásának időpontjáig nem vette igénybe, vagy az igénybevételi eljárást nem indította el azokra a társadalombiztosítási vagy rendszeres pénzellátásokra, amelyekre szerzett vagy származtatott joga fennáll, illetve – kiskorú gyermekét egyedül nevelő szülő esetében – nem indított eljárást annak érdekében, hogy a külön élő, a gyermek tartására köteles személy is járuljon hozzá a gyermek eltartásához.

7. §

A támogatás megállapítására irányuló kérelem a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal Majosházi Kirendeltség Igazgatási Osztályán (továbbiakban: Igazgatási Osztály) nyújtható be.

8. §

(1) Határozatban kell rendelkezni a támogatás megállapításáról, kifizetésének módjáról, összegéről, formájáról, a támogatás megszüntetéséről.

(2) A kifizetés történhet pénztári, postai kifizetéssel vagy bankszámlára történő utalással.

(3) Tizenhatodik életévét betöltött gyermek tanulói jogviszonyát iskolalátogatási igazolással kell igazolni.

9. §

(1) A rendszeres települési támogatásokra – települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez, települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz – való jogosultság a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 12 hónap időtartamra állapítható meg.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatásokra való jogosultságot és a folyósítást a változás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni:

- a) a bejelentett lakóhely változása,
- b) jogosultsági feltételek megszűnése,
- c) jogosult halála,
- d) jogosult törvényes képviselője, vagy a jogosult kérelme esetén.

10. §

(1) A jövedelem számításánál az Szt. 10. §-ának rendelkezései az irányadóak.

(2) A kérelmező által - a képviselő-testület hatáskörébe tartozó ellátások elbírálásához - benyújtott jövedelemnyilatkozathoz minden esetben csatolni kell a jövedelem valódiságát igazoló iratokat.

(3) A jövedelem igazolására szolgáló iratok különösen

- a) nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai, egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátás esetén az éves összesítő vagy a jogosultságot megállapító határozat és a pénzellátás folyósítását igazoló szelvény vagy bankszámlakivonat,
- b) munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem esetén a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás, amennyiben a tényállás tisztázásához szükséges a munkaviszonyra és más foglalkoztatási viszonyra vonatkozó szerződés, illetve bérjegyzék,
- c) társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg hivatalos igazolása (lezárt adóévről NAV igazolás, a lezárt adóév utáni időszokról a könyvelő által kiadott igazolás (abban az esetben, ha a könyvelést a vállalkozó maga végzi jövedelmére vonatkozó, büntetőjogi felelősségének tudatában tett nyilatkozat),
- d) táppénz, gyermekgondozási támogatások esetén a jogosultságot megállapító döntés, illetve a folyósítás összegét igazoló irat (kifizetési szelvény vagy bankszámlakivonat), kivéve, ha az családok támogatásáról szóló 1998. évi LXXXIV. törvény 49/B. § (1) bekezdése szerinti szociális nyilvántartásból közvetlenül lekérdezhető,
- e) járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások esetén jogosultságot megállapító döntés és kifizetési szelvény vagy bankszámlakivonat, kivéve, ha az a Szt. 18/B. § (1) bekezdése szerinti országos nyilvántartásból a Szt. 19. § (1c) bekezdése alapján közvetlenül lekérdezhető,

- f) amennyiben az aktív korú nem foglalkoztatott személy ellátásban nem részesül az állami foglalkoztatási szerv igazolása az álláskeresőként történő nyilvántartásáról és együttműködéséről,
- g) gyermektartásdíj összegének igazolására a gyermektartásdíjról rendelkező vagy a szülők egyezségét jóváhagyó bírósági döntés, gyámhatósági jegyzőkönyv vagy gyámhatósági döntés a gyermektartásdíj megelőlegezéséről, amennyiben nem a megállapított összegben kerül folyósításra a gyermektartásdíj a havi kifizetést igazoló szelvény, bankszámlakivonat vagy a gyermeket nevelő és a különélő szülő együttes nyilatkozata a gyermektartás átadott havi összegére vonatkozóan.

(4) A gyermek elhelyezésének igazolására szolgáló iratok különösen: a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése, vagy a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági döntés, továbbá a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet 18. § (2) bekezdésében meghatározott jegyzőkönyv.

(5) Amennyiben a gyermek után a különélő szülő nem fizet tartásdíjat, e tényről és okáról a gyermeket nevelő szülő nyilatkozatát kell csatolni.

(6) Gyámszülők esetében csatolni kell a gyámrendelés tárgyában keletkezett bírósági, illetve gyámhatósági döntést.

(7) A hatáskört gyakorló szerv a jogosultsági feltételek megléte, illetve a szociális körülmények vizsgálata céljából, szükség szerint környezettanulmányt készíthet. Amennyiben a kérelmező életkörülményei alapján feltételezhető, hogy a jövedelemnyilatkozatban foglaltak nem valósak, az Szt. 10. § (6) bekezdése szerint jár el.

(8) Ha az ellátást megállapító szerv a jövedelmet vélelmezi, akkor az egy főre jutó együttes havi fenntartási költség számításánál csak a saját jövedelemmel rendelkező személyeket - ide nem értve az Szt. 4. § (1) bekezdése d) pontjának db)-dc) alpontjában meghatározott, vér szerinti, örökbefogadott vagy nevelt gyermeket, továbbá fogyatékos gyermeket - lehet figyelembe venni azzal, hogy a családi pótlékot, árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget jövedelemként figyelembe kell venni.

(9) Amennyiben a jogosult a megállapított támogatást 1 hónapon belül nem veszi át, a Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal Gazdasági Osztálya az összeget visszakönyveli a támogatás előirányzatára.

(10) A jogerősen megállapított pénzbeli és a természetbeni ellátás a kérelem benyújtásától esedékes.

(11) Rendszeres települési támogatás csak egy jogcímen állapítható meg.

(12) A rendszeres települési támogatásban részesülő a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül köteles értesíteni az ellátást megállapító szervet.

(13) A szociális igazgatásban hozott kötelezettséget megállapító határozat véglegessé válásától számított egy év eltelte után nincs helye végrehajtásnak.

(14) A szociális igazgatási eljárás költség- és illetékmentes.

(15) A szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából a jegyző, a személyes szociális gondoskodásban részesülő személyről az ellátó szociális intézmény vezetője vezet nyilvántartást az Szt. adatkezelésre vonatkozó szabályai szerint.

11. §

(1) A jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítésére az Szt. 17. §-ának rendelkezései az irányadóak.

(2) A szociális ellátás megtérítésének elrendelése esetén, a megtérítés összegét, illetve pénz egyenértékét és a kamat összegét - amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné - méltányosságból:

- a) csökkenthető vagy elengedhető, ha a visszafizetésre kötelezett személy családjának egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének két és félszeresét,
- b) részletekben fizettethető meg.

(3) Kérelemre, a visszafizetésre részletfizetés is engedélyezhető, a részletfizetés időtartama azonban nem lehet hosszabb, mint 12 hónap.

II. Fejezet *ELLÁTÁSOK FORMÁI*

12. §

(1) Az e rendelet szerint nyújtható pénzbeli ellátások:

- a) települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez,
- b) időskori támogatás,
- c) rendkívüli települési támogatás

(2) Az e rendelet szerint természetben nyújtható szociális ellátások:

- a) rendkívüli települési támogatás,
- b) köztemetés,
- c) települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz,

4. Települési támogatás gyógyszerkiadások viseléséhez

13. §

(1) Szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében települési támogatásra jogosult:

- a) az egyedül élő személy, akinek a havi nettó jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át, és a háziorvos által igazolt havi rendszeres gyógyszer költsége az a szociális vetítési alap összegének 30 %-át eléri és nem jogosult alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásra;
- b) a családban élő személy, ha az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 200 %-át, és a háziorvos által igazolt havi rendszeres gyógyszer költsége az a szociális vetítési alap összegének 30 %-át eléri és nem jogosult alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásra.

(2) Gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás havi összege a szociális vetítési alap összegének 30 %-a.

(3) A gyógyszerköltséget a házi orvos igazolása alapján gyógyszertár igazolja.

(4) A támogatás megállapítása iránti kérelmet az 1. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. Csatolni kell a 2. melléklet szerinti igazolást.

(5) A kérelem benyújtását követően a hatóság megvizsgálja, hogy a kérelmező jogosult-e közgyógyellátásra, a járási hivatalnál ugyanazon kérelmezőre tekintettel nincs-e folyamatban eljárás közgyógyellátás megállapítása iránt, ideértve a járási hivatal közgyógyellátásra való jogosultság tárgyában hozott döntés elleni fellebbezési eljárást. Ha a vizsgálat azt állapítja meg, hogy a járási hivatalnál az ellátás megállapítása iránti eljárás folyamatban van, az Ákr. 48. § (2) bekezdése alapján az eljárást felfüggeszti.

5. Időskori támogatás

14. §

(1) A Képviselő-testület minden év végén, december hónapban az időskorú személyek részére életkörülményeik javítása érdekében a költségvetési keret terhére támogatást nyújthat.

(2) Támogatásra jogosultak szociális és anyagi körülményeiktől függetlenül azon személyek, akik Majosháza községben bejelentett lakóhellyel rendelkeznek, és tárgyév december 31. napjáig betöltötték, vagy betöltik a 70. életévüket.

(3) A támogatás mértéke személyenként 4.000.- Ft.

(4) A támogatás postai úton kerül kifizetésre.

6. Rendkívüli települési támogatás

15. §

(1) Rendkívüli települési támogatásra jogosult az a személy, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd.

(2) Elsősorban azokat a személyeket indokolt rendkívüli települési támogatásban részesíteni, akik önmaguk, illetve családjuk létfenntartásáról más módon nem tudnak gondoskodni, vagy alkalmanként jelentkező nem várt többletkiadások vagy a gyermek hátrányos helyzete miatt anyagi segítségre szorulnak. Nem várt többletkiadás alapján különösen indokolt:

- a) betegséghez,
- b) elemi kárhoz,
- c) iskoláztatáshoz,
- d) gyermekétkeztetés díjának kifizetéséhez,
- e) gyermek fogadásának előkészítéséhez,
- f) válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához,
- g) nevelésbe vett gyermek családba való visszakerülésének és kapcsolattartásának elősegítéséhez kapcsolódó kiadásokhoz,
- h) téli tüzelő beszerzéséhez,
- i) közüzemi díjak megfizetésének elősegítéséhez,
- j) gyógyszerköltséghez,

k) halálesethez
a támogatás nyújtása.

(3) A megállapított rendkívüli települési támogatás folyósítása történhet:

- a) pénzben,
- b) természetben.

(4) Az alkalmanként megállapított rendkívüli települési támogatás annak a személynek nyújtható, akinek a családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 150 %-át, egyedül élő esetében a 300 %-át nem haladja meg.

(5) A rendkívüli települési támogatás évi együttes összege családonként, illetve egyedül élő esetében az 50.000.- Ft-ot nem haladhatja meg.

(6) Rendkívüli települési támogatás méltánylást érdemlő esetben évente egy alkalommal állapítható meg, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 %-át, egyedül élő esetében a 350 %-át.

(7) Méltánylást érdemlő eset:

- a) bekövetkezett baleset,
- b) tartós - 10 napot meghaladó - kórházi kezelés,
- c) államilag nem támogatott gyógyszer vagy gyógyászati segédeszköz vásárlása,
- d) tüzeset,
- e) gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtandó települési támogatásra nem jogosult személy esetén, amennyiben a kezelőorvos által rendelt gyógyszerek havi költsége meghaladja a 20.000.- Ft-ot.

(8) A méltánylást érdemlő okot a (7) bekezdés a-c.) pontjában meghatározott esetekben orvosi igazolással, a (7) bekezdés d) pontjában meghatározott esetben az ügyben eljáró hatóság, (7) bekezdés e) pontjában foglaltak fennállását a gyógyszertár igazolásával kell alátámasztani.

(9) Méltánylást érdemlő esetben a támogatás összege: 30.000.- Ft.

16. §

(1) Rendkívüli települési támogatás, temetési költségekhez való hozzájárulásként állapítható meg azon személy részére, aki az elhunyt személy eltemettetéséről gondoskodott és családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 250%-át, egyedül élő esetében a 300 %-át.

(2) A rendkívüli települési támogatás összege temetési költségekhez való hozzájárulásként 30.000.- Ft, de elérheti a temetési költség teljes összegét, ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának létfenntartását veszélyezteti.

(3) Rendkívüli települési támogatás, temetési költségekhez történő hozzájárulásként nem állapítható meg annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.

(4) Rendkívüli települési támogatás temetési költségekhez való hozzájárulásként a halálesetet követő egy éven belül állapítható meg.

(5) A támogatás megállapítása iránti kérelmet a 3. melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani.

17. §

(1) Települési támogatás természetbeni megállapítása (élelmiszer-csomag, illetve tüzelőanyag juttatása) indokolt akkor, ha a segítségnyújtás módja ilyen formában célravezető.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott támogatás kizárólag hivatalból vagy a Képviselő-testület, illetve a településen működő jelzőrendszer tagjainak javaslata alapján valósulhat meg.

(3) Az élelmiszer-csomagok/tüzelőanyag beszerzéséről és rászorulókhöz való eljuttatásáról a polgármester a Dunavarsány és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat közreműködésével igénybe véve gondoskodik.

(4) A Dunavarsány és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat az átadott csomagról/tüzelőről a megadott határidőig számla és átvételi elismervény bemutatásával elszámol.

(5) A tüzelőanyag kiszállításáról az önkormányzat gondoskodik.

7. Települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz

18. §

(1) A szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásaik viseléséhez nyújtott hozzájárulás. A villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, települési támogatás nyújtható.

(2) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott települési támogatás elsősorban természetbeni szociális ellátási forma, melyet a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti.

(3) Lakhatáshoz kapcsolódó települési támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában

- a) az egy főre eső jövedelem nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 200 %-át, és a háztartás tagjai egyikének sincs az Szt. 4. §-a szerint vagyona,
- b) egyedül élő személy esetében a jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap összegének 300 % -át, és nincs az Szt. 4. §-a szerint vagyona.

(4) A lakhatáshoz kapcsolódóan nyújtott települési támogatás összege 6.000.- Ft/hó.

(5) A támogatás megállapítása iránti kérelmet az 1.melléklet szerinti formanyomtatványon kell benyújtani. Csatolni kell az 4. melléklet szerinti vagyonyilatkozatot.

(6) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott települési támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltató váltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

(7) A megállapított támogatást közvetlenül a kérelmező által megjelölt szolgáltató részére folyósítja az önkormányzat.

(8) Azon személy esetében, akinél előre fizetős gáz-, vagy áramfogyasztást mérő készülék működik, a lakhatáshoz kapcsolódó támogatást a készülék működtetéséhez kell nyújtani.

(9) A lakhatáshoz kapcsolódó kiadásokhoz nyújtott települési támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(10) Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

8. Köztemetés

19. §

(1) Az Szt. 48. § (1) bekezdése alapján köztemetést kell elrendelni.

(2) Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségeinek megtérítési kötelezettsége alól részben vagy egészben mentesíthető, amennyiben a családjában az egy főre jutó jövedelem a szociális vetítési alap összegének 200 %-át, egyedül élő személy esetében 300%-át nem haladja meg.

III. Fejezet

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOCIÁLIS ELLÁTÁSI FORMÁK

20. §

(1) Majosháza Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) a következő személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási formákat tartja fenn:

- a) étkeztetés,
- b) házi segítségnyújtás,
 - ba) szociális segítség,
 - bb) személyes gondozás,
- c) család- és gyermekjóléti szolgálat,

(2) Az intézményi térítési díjat a képviselő testület külön rendeletben állapítja meg. Az intézményi térítési díj alapja az élelmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege.

(3) Az Önkormányzat a személyes gondoskodást nyújtó szociális- és gyermekvédelmi ellátási formái közül az étkeztetést, a házi segítségnyújtást, a család- és gyermekjóléti szolgálatot társulási formában – gesztor településként - Dunavarsány és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat útján biztosítja.

9. Eljárási rendelkezések

21. §

(1) A rendelet alkalmazásában az egyes ellátási formáknál használatos fogalmak meghatározására az Szt.-ben foglaltakat kell alkalmazni.

(2) Az Önkormányzat által biztosított ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve a törvényes képviselője (továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik.

(3) Az e rendeletben szabályzott pénzbeli ellátások iránti kérelmeket az Igazgatási Osztályon lehet benyújtani a pénzbeli ellátás igénylésére megállapított formanyomtatványon.

(4) Az e rendeletbe foglalt pénzbeli ellátások iránti kérelmek elbírálása során az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL törvény rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

(5) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások iránti kérelmet a 28. §-ban meghatározott, az ellátást biztosító intézmény vezetőjénél kell benyújtani. Csatolni kell a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI. 24.) SzCsM rendelet szerinti mellékleteket. Az ellátásra való jogosultságot az intézményvezető döntése alapozza meg.

(6) Házi segítségnyújtás esetén szükséges a gondozási szükséglet előzetes vizsgálata a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól szóló 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet szerint.

(7) Az intézményvezető döntése ellen, az arról szóló értesítés kézhezvételét követő 8 napon belül az intézmény vezetőjénél benyújtott és a polgármesterhez címzett fellebbezéssel lehet élni. Az intézményvezető a keletkezett iratokat haladéktalanul továbbítja a polgármesternek.

(8) A szociális szolgáltatás igénybevételének megkezdésekor az igénylővel, vagy annak törvényes képviselőjével az Szt.-ben foglaltak szerint megállapodást kell kötni. A megállapodásnak az Szt.-ben foglaltakon túl tartalmaznia kell:

- a) a térítési díj meg nem fizetése esetén a hátralék behajtásával kapcsolatos eljárásról szóló tájékoztatást,
- b) az ellátástól való távolmaradás (betegség, kórházi ápolás, elutazás, stb.) előzetes bejelentési kötelezettség szabályait,
- c) az intézmény, és az ellátott jogait és kötelezettségeit,
- d) az intézményi jogviszony és megállapodás felmondásának eseteit,
- e) a jogorvoslat és a panaszkezelés módját.

(9) Nem kell megállapodást kötni az Szt.-ben foglalt kivételek esetében.

(10) Az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles biztosítani annak a személynek az ellátását, akinek az ellátás hiánya életét, egészségét, testi épségét veszélyezteti. Az Intézményvezető külön eljárás keretében biztosíthatja az ellátást, ha a kérelmező

- a) önmaga ellátásáról részben vagy teljesen nem tud gondoskodni, és nincs olyan hozzátartozója, aki az ellátásáról gondoskodna,
- b) szociális helyzetében, egészségi állapotában olyan kedvezőtlen változás következett be, amely az azonnali ellátást igényli, vagy
- c) kapcsolata a vele együtt élő hozzátartozójával, eltartójával helyrehozhatatlanul megromlott, és az igénylő az életet vagy testi épséget veszélyeztető helyzetbe került.

(11) Az önkormányzat által szerződéses formában biztosított ellátások igénybevételének rendjét az ellátás biztosítására kötött megállapodásban kell rögzíteni, mely megállapodás megkötésére az intézményvezető jogosult az igénylővel vagy az igénylő törvényes képviselőjével

22. §

Az intézményi jogviszony az Szt.100. § és 101. § -ban foglalt esetekben szűnik meg. Az intézményi jogviszony esetén az intézményvezető az Szt. 103. §-ában foglaltak szerint jár el.

10. Étkeztetés

23. §

(1) A Képviselő-testület az Szt. 62. §-ában meghatározott alanyi kör legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről gondoskodik.

(2) Étkeztetésben azon személy részesülhet, aki a 70. életévét betöltötte, vagy aki az Szt. 62. § (1) bekezdésében foglaltakat a (3) bekezdés szerint igazolja.

(3) Étkeztetésre való rászorultság igazolására a következő iratokat, nyilatkozatokat lehet elfogadni:

- a) az e rendelet 5. melléklete szerinti, két évnél nem régebbi igazolást az egészségi állapotról, mely szerint a kérelmező önellátásra részben képes vagy nem képes;
- b) két évnél nem régebbi pszichiáter vagy neurológusi szakvéleményt a fennálló betegségről;
- c) két évnél nem régebbi szakvéleményt a szenvedélybetegség fennállásáról;
- d) súlyos fogyatékoság igazolására az Szt. 65/C. § (5) bekezdése szerinti iratot,
- e) személyi okmányt azon személyek esetében, akik az Szt. 4. § (2)-(3) bekezdései szerint hajléktalannak minősülnek.

(4) Az étkeztetés igénybevételéért térítési díjat kell fizetni, figyelembe véve az Szt. 114-119. §-ában, továbbá a Korm. rendelet 2-7. §-ában és 12-13. §-ában foglaltakat.

(5) Az intézmény vezetője az étkeztetésre való jogosultság megállapításával egyidejűleg megállapítja a napi személyi térítési díjat, figyelembe véve az Szt. 114-119. §-ában, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjáról szóló 29/1993. (II. 17.) Kormányrendelet (továbbiakban: Korm. rendelet) 2-11. §-ában foglaltakat.

(6) Az étkeztetésért fizetendő térítési díjat a napi személyi térítési díj és az igénybevett étkezések számának figyelembevételével kell megállapítani. A napi személyi térítési díj mértékét az intézményi térítési díj százalékában a 6. mellékletben foglalt jövedelmi határok figyelembevételével kell meghatározni figyelembe véve az Szt. 116. § (3) bekezdésében foglaltakat.

(7) Az étkeztetés intézményi térítési díját a Képviselő-testület évente külön rendeletben állapítja meg. Az étel elviteléért fizetendő személyi térítési díj a napi személyi térítési díj és az adott hónapban igénybe vett étkezési napok szorzata. Az étel kiszállítása esetén a személyi térítési díj a kiszállítással számított személyi díj és az adott hónapban kiszállítással igénybe vett étkezési napok szorzata.

(8) A napi személyi térítési díj mértékét az intézményi térítési díj százalékában a 7. mellékletben foglalt jövedelmi határok figyelembevételével kell meghatározni.

(9) A személyi térítési díj elengedhető, ha az ellátást igénybevevő, szociális vagy lakhatási körülményeire tekintettel a díjat megfizetni nem képes.

11. Házi segítségnyújtás

24. §

- (1) Házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.
- (2) A házi segítségnyújtást megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet. A szolgáltatás iránti kérelem alapján az intézményvezető megvizsgálja és megállapítja az igénylő gondozási szükségletének vizsgálatát, melynek keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. Az intézményvezető dönt a szolgáltatás nyújtásáról és megállapítja a fizetendő óradíjat, figyelembe véve az Szt. 114-119. §-ában, továbbá a Korm. rendelet 2-7. §-ában és 12-13. §-ában foglaltakat.
- (3) A gondozási szükséglet vizsgált eredményeként szociális segítség, vagy – a szociális segítséget is magába foglaló – személyi gondozás kerül megállapításra, melynek során elsősorban azt kell vizsgálni, mely ellátási forma felel meg leginkább a kérelmező gondozási szükségleteinek.
- (4) Az intézményvezető a házi segítségnyújtásban részesülő által havonta fizetendő személyi térítési díjat az óradíj és az adott hónapban a házi segítségnyújtás keretében elvégzett tevékenységekre fordított idő szorzata alapján állapítja meg a 8. melléklet szerint.
- (5) A gondozásra fordított időt a tevékenységnapló alapján kell megállapítani.
- (6) A személyi térítési díj elengedhető, ha az ellátást igénybevevő, szociális vagy lakhatási körülményeire tekintettel a díjat megfizetni nem képes.
- (7) A házi segítségnyújtás intézményi térítési óradíját a Dunavarsány és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa évente állapítja meg, melyet a 9. melléklet tartalmaz.

12. Család- és gyermekjóléti szolgálat

25. §

Dunavarsány és Környéke Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (továbbiakban gyermekjóléti szolgálat) társulás keretében - egy szolgáltatóként – látja el Dunavarsány, Majosháza és Délegyháza településeken az Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti családsegítés feladatait.

IV. Fejezet

SZOCIÁLPOLITIKAI KEREKASZTAL

26. §

- (1) Majosháza Község Önkormányzata helyi szociálpolitikai kerekasztalt működtet különösen a szolgáltatástervezési koncepcióban meghatározott feladatok megvalósulásának, végrehajtásának folyamatos figyelemmel kísérésére.
- (2) A szociálpolitikai kerekasztal szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal ülés tart.

(3) A kerekasztal tagjai:

- a) a humánpolitikai bizottság elnöke,
- b) Majosházai Napraforgó Óvoda vezetője,
- c) Majosházai Református Általános Iskola által delegált személy,
- d) Dunavarsányi Árpád Fejedelem Általános Iskola képviselője,
- e) Dunavarsány és Környéke Család-és Gyermekjóléti Szolgálat képviselője,
- f) Dunavarsányi Közös Önkormányzati Hivatal szociális ügyintézője.

V. Fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

27. §

Hatályát veszti a szociális rászorultság alapján megállapítható pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 5/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendelet.

28. §

Hatályát veszti a szociális rászorultság alapján megállapítható pénzbeli és természetbeni ellátásokról szóló 5/2019. (VI. 28.) önkormányzati rendeletének módosításáról szóló 11/2021. (XI. 24.) önkormányzati rendelet.

29. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő harmadik napon lép hatályba.



Zsiros Viktor
polgármester



dr. Szilágyi Ákos
jegyző

Záradék:

A rendelet 2023. március 1. napján kifüggesztéssel kihirdetésre került a helyben szokásos módon, a hirdetőtáblára történő kifüggesztéssel.



dr. Szilágyi Ákos
jegyző

1. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

FORMANYOMTATVÁNY
rendszeres települési támogatások megállapításához

Alulírott kérem, hogy részemre

- gyógyszerkiadások viseléséhez,
- lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz

települési támogatásra való jogosultságot megállapítani szíveskedjenek. *(A megfelelőt szíveskedjen bejelölni.)*

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ):

Állampolgársága:

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

Családi állapota:

- egyedül élő¹
- házastársával, élettársával él együtt

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

¹ **Egyedül élő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik; **Háztartás:** Az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

2. A kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában egy családban² élő közeli hozzátartozók száma: fő.

Család adatai:

	Neve és születési neve	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ szám	Állampolgárság
1. Házastársa, élettársa					
2. Családban élő közeli hozzátartozók					

² **Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége; **közeli hozzátartozó:** a) a házastárs, az élettárs; b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek); c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek); d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

II. Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügyintéző tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozást segítő ellátást (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

Egyéb nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzandó, azzal, hogy ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek,

c) hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához,

d) kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

e) Alanyi vagy normatív jogcímen közgyógyellátásban részesülök / nem részesülök, illetve ilyen eljárásra irányuló kérelmet benyújtottam / nem nyújtottam (a megfelelő rész aláhúzandó).

f) Kijelentem, hogy a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres támogatást megfizetéséhez kérem, és előre fizetős mérőóra a háztartásomban van / nincs felszerelve (a megfelelő rész aláhúzandó).

Kelt:

.....
kérelmező aláírása

.....
nagykorú családtag aláírása

2. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

Igazolás a havi rendszeres gyógyszerköltségről

Igazolom, hogy (házi orvos, szakorvos) által
.....
..... (kérelmező neve, lakcíme)
részére rendelt gyógyszerek kérelmező által fizetett **egy havi költsége:** Ft.

Kelt:

P.H.

.....

gyógyszertár aláírása

3. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

FORMANYOMTATVÁNY
rendkívüli települési támogatások megállapításához

Alulírott kérem, hogy részemre rendkívüli települési támogatást megállapítani szíveskedjenek.

I. Személyi adatok

1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:

Neve:

Születési neve:

Anyja neve:

Születés helye, ideje:

Lakóhely:

Tartózkodási hely:

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet, tartózkodási helyet kell feltüntetni.)

Társadalombiztosítási Azonosító Jele (TAJ):

Állampolgársága:

(Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)

Családi állapota:

- egyedül élő³
- házastársával, élettársával él együtt

Telefonszám (nem kötelező megadni):

Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri):

1. A rendkívüli élethelyzet oka *(az igénylés okát szíveskedjen bejelölni):*

- betegség
- elemi kár
- iskoláztatás
- gyermekétkeztetés díjának kifizetése
- gyermek fogadásának előkészítése
- válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartása

³ **Egyedül élő:** az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik; **Háztartás:** Az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

- nevelésbe vett gyermek családba való visszakerülésének elősegítése
- téli tüzelő beszerzése
- közüzemi díjak megfizetésének elősegítése
- gyógyszerköltség
- haláleset
- egyéb:

2. Méltánylást érdemlő okok:

- baleset
- tartós – 10 napot meghaladó – kórházi kezelés
- államilag nem támogatott gyógyszer, vagy gyógyászati segédeszköz vásárlása
- tüzeset

3. A kérelmezővel a kérelem benyújtásának időpontjában egy családban élő⁴ közeli hozzátartozók száma: fő.

Család adatai:

	Neve és születési neve	Születési helye, ideje	Anyja neve	TAJ szám	Állampolgárság
1. Házastársa, élettársa					
2. Családban élő közeli hozzátartozók					

⁴ **Család:** egy lakásban, vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége; **közeli hozzátartozó:** a) a házastárs, az élettárs; b) a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek); c) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek); d) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a b) vagy c) alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

II. Jövedelmi adatok

A jövedelmek típusai	A kérelmező jövedelme	A kérelmezővel közös háztartásban élő házastárs (élettárs) jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme			Összesen
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz						
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem						
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás						
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]						
5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások						
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések stb.)						
7. A család összes nettó jövedelme						
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)						

Egy főre jutó havi családi nettó jövedelem (ügymintázó tölti ki!): Ft/hó.

Megjegyzés: A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-6. pontjában feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat, kivéve a családi pótlék és a gyermekgondozást segítő ellátás (GYES) igazolását, amennyiben azt nem munkáltatói kifizetőhely folyósítja, valamint a gyermeknevelési támogatás (GYET) és a fogyatékosági támogatás (FOT) igazolását.

Amennyiben rendszeres jövedelemmel nem rendelkezik, miből, hogyan biztosítja megélhetését?

.....

.....

.....

A méltánylást érdemlő okot:

- balesetet, kórházi kezelést, gyógyszer, ill. segédeszköz vásárlást orvosi,
- tüzesetet az eljáró hatóság,
- gyógyszerköltséget a gyógyszertár

igazolásával kell alátámasztani.

Egyéb nyilatkozatok

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

a) életvitelszerűen a lakóhelyemen/a tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendó, azzal, hogy ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik),

b) a közölt adatok a valóságnak megfelelnek,

c) hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához. (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzással törölni!)

Kelt:

.....

kérelmező aláírása

.....

nagykorú családtag aláírása

4. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

Települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadásokhoz

Vagyonynyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:
Születési neve:
Anyja neve:
Születési hely, év, hó, nap:
Lakóhely:
Tartózkodási hely:
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: város/község út/utca hsz.,
- alapterülete: m²,
- tulajdoni hányad:,
- a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

2. Üdülőtulajdon és üdülőttelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: város/község út/utca hsz.,
- alapterülete: m²,
- tulajdoni hányad:,
- a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),
- címe: város/község út/utca hsz.,
- alapterülete: m²,
- tulajdoni hányad:,
- a szerzés ideje: év.
Becsült forgalmi érték:* Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése:
 - címe: város/község út/utca hsz., (pontos cím hiányában: helyrajzi szám),
 - alapterülete: m²,
 - tulajdoni hányad:,
 - a szerzés ideje: év.
- Becsült forgalmi érték:* Ft
- Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátozott dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:
..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

B. Egyéb vagyontárgyak

Gépjármű adatai:

- a) személygépkocsi: típus rendszám
- a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
- Becsült forgalmi érték:** Ft
- Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:
..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn:
igen nem
(a megfelelő aláhúzendó).
- b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:
..... típus rendszám
- a szerzés ideje, valamint a gyártás éve:
- Becsült forgalmi érték:** Ft
- Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:
..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő],
hogy

- a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezem, vagy
- b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezem (valamennyi megjelölendő):
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
 - pénzforgalmi számla száma:
 - pénzforgalmi számlán kezelt összeg
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
 - pénzforgalmi számla száma:
 - pénzforgalmi számlán kezelt összeg
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:
 - pénzforgalmi számla száma:
 - pénzforgalmi számlán kezelt összeg

2. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendó, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő],
hogy a velem együtt élő közeli hozzátartozóm

- a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezik, vagy
- b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezik (valamennyi megjelölendő):
 - Pénzforgalmi szolgáltató neve:

pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg
- Pénzforgalmi szolgáltató neve:
pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a pénzforgalmi számlán kezelt összeg tekintetében.

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: év hó nap

.....
aláírás

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy vele együtt élő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.



5. számú melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

IGAZOLÁS
AZ ÉTKEZTETÉST IGÉNYBEVEVŐ EGÉSZSÉGI ÁLLAPOTÁRÓL

Név (születési név):

Születési hely, idő:

Lakóhely:

Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ):

1. Önellátásra vonatkozó megállapítások:

a) Önellátásra képes

b) Önellátásra részben képes: rendszeres ellátást igényel,

c) Önellátásra nem képes: folyamatos ellátást igényel, időszakosan fekvő.

d) Önellátásra nem képes: 24 órás ellátást igényel, ágyban fekvő.

2. Állapota: változhat – végleges (megfelelő aláhúzendó)

Amennyiben az állapot változhat, a következő felülvizsgálat időpontja:

Kelt:

P.H.

.....
Orvos neve, aláírása

6. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

	Rendszeres havi jövedelem egyedül élő esetén a szociális vetítési alap összegének %-ában	Egy főre jutó havi jövedelem csalásban élő esetén a szociális vetítési alap összegének %-ában	Fizetendő térítési díj a napi térítési díj %/-ában
	A	B	C
1	0 - 150 %	0 - 100%	Térítésmentes
2	150% - 180%	100% - 115%	30%
3	180% - 200%	115% - 130%	50%
4	200% fölött	130% fölött	100%

7. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

személyi térítési díj	elvitellel intézményi térítési díj %-ában	Kiszállítással intézményi térítési díj %-ában
a szociális vetítési alap összegének	Térítésmentes	
150%-áig		
150-180%-áig	30%	40%
180-200%-áig	50%	55%
200% fölött	100%	100%

8. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

Személyi térítési díj a szociális vetítési alap összegének	A gondozási óradíj %-ában
200%-áig	Térítésmentes
200-250%-áig	25%
250-300%-áig	50%
300-350%-áig	75%
350%-fölött	100%

9. melléklet
az 5/2023. (III. 1.) önkormányzati rendelethez

A házi segítségnyújtás 2022. évi intézményi térítési óradíja:

- a) szociális segítség intézményi térítés díja 1.000,-Ft/óra
- b) személyi gondozás intézményi térítési díja 600.- Ft/óra.