



Majosházai Napraforgó Óvoda OM: 037292

Cím: 2339 Majosháza, Kossuth Lajos u.71 Tel.: 06-24/476-073

E-mail: napraforgoovodamajoshaza@gmail.com

BESZÁMOLÓ

A Majosházai Napraforgó Óvoda szakmai és működési tevékenységének, folyamatainak elemzése, értékelése a 2023/2024-es nevelési évről.

Készítette: Fehér Kornélia
A Majosházai Napraforgó Óvoda
igazgatója

(2339 Majosháza, Kossuth L u.71.)



2023. 09.01-2024. 08.31.

ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM - azonosítója: 037292	Igazgató aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében aláírás	Alkalmazotti közösség nevében aláírás
Szülői szervezet nevében aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	

Tartalomjegyzék:

- 1.Bevezető
- 2.A feladatellátás és létszám mutatói
- 3.Pedagógiai folyamatok (tervezés, ellenőrzés, értékelés, korrekció)
- 4.Személyiség és közösségfejlesztés
- 5.Szakmai feladatok (ünnepek, rendezvények)
- 6.A gyermekek fejlettségének intézményi szintű eredményei
- 7.Kapcsolatok (külső és belső), együttműködés és kommunikáció
- 8.A pedagógiai munka feltételei-tárgyi és személyi feltételek
- 9.Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban megfogalmazott és a Helyi Pedagógiai Programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés

1.BEVEZETŐ

Az értékelés jogszabályi háttere:

-2011.évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről 85§ (2) A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

-Önértékelési kézikönyv óvodák számára

-Helyi Óvodai Program

-Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja

A fent említett dokumentumok határozzák meg a nevelés céljait és a nevelési célok eléréséhez szükséges feladatokat.

A Majosházai Napraforgó Óvoda a gyerekek mindenk felett álló érdekét képviseli. Tiszteletben tartja az individuumot, elismeri, hogy a gyermek változó, fejlődő személyiség és ennek kibontakoztatását segíti. Céljaink eléréséhez szeretetteljes, barátságos és vidám óvodai légkört biztosítunk. A már megszerzett értékeinket, eredményeinket, hagyományainkat, ünnepeket megőriztük, ápoltuk.

Óvodánk minden dolgozója legjobb tudása szerint végezte feladatát, annak érdekében, hogy a gyerekek fejlődése biztosítva legyen. A szakmai munkánk színvonalán javítanunk kell, tudásunk megosztásával tovább kell erősítenünk közösségünket, hatékonyabb, minőségileg javítandó munkavégzésre van szükség.

2.A FELADATELLÁTÁS ÉS LÉTSZÁM MUTATÓI

Alapító okirat szerinti feladatellátás, jellemző adatok:

2023.10.01.	Adat
Óvodai nevelésben résztvevő gyerekek összes fő	55
SNI gyerekek	0
Alapító okirat szerint felvehető maximális gyermeklétszám	Alapító okirat szerint: 50 fő, Képviselői döntés alapján 60 főre emelhető.
Férőhely kihasználtság	90%
Napi nyitva tartás	10,5
Óvodai csoportok száma	2

A felvett gyerekek létszáma 56 fő. Egy gyermek jogviszonya szünetel külföldre költözés miatt.

A gyermeklétszám mutatói a nevelési év folyamán:

Csoport	2024.01.01.	2024.05.31.	Eltérés
Pillangó	27 fő	25 fő	2 fő
Méhecske	28 fő	28 fő	0 fő

PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

TERVEZÉS /megvalósulás/ ELLENŐRZÉS, ÉRTÉKELÉS, KORREKCIÓ

Általános és elsődleges célok, feladatok	Megvalósulás
Az Óvodai nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak, a Helyi Pedagógiai Programban foglaltak megvalósítása, PÉM, valamint PSZE elvárásainak megfelelés.	Az intézményünk Pedagógiai Programja összhangban áll az OAP-ban megfogalmazott és iránymutató célokkal, feladatokkal. Megvalósulása hozzájárul és biztosítja a gyerekek kulcskompetenciáinak, alapkészségeinek fejlődését, személyiségük mind teljesebb kibontakoztatását. A pedagógiai munka ellenőrzése az éves munkatervben megfogalmazott irányvonal alapján, valamint az önértékelési elvárások, szempontok mentén valósult meg.
A csoportnapló felülvizsgálata, valamint a gyermeki fejlettségmutató dokumentáció átdolgozása, bevezetése. Ovikréta.	A csoportnapló hiányos volt, újat szerkesztettünk, mely használhatóbb és jobban tükrözi a pedagógiai munkát. A gyerekek fejlettségmutató dokumentációja is változtatásra szorult. Nagyobb hangsúlyt kap az anamnézis és egy szülők számára is könnyebben értelmezhető dokumentációt kellett létrehoznunk, mely lépcsőzetesen kerül bevezetésre. Az ovikréta felületével ismerkedtünk.
Szervezetfejlesztés-belső és külső kapcsolatok erősítése, kommunikáció, információ megosztás.	A fenntartó Önkormányzattal kapcsolatunk együttműködő. Igyekeztünk az önkormányzat és egyéb szervezetek által szervezett

	programokon, ünnepeken részt venni, és erre a családokat is biztattuk, motiváltuk (Szüreti felvonulás. falukarácsony, március 15-e)
Család, Szülői Szervezet, Alapítvány Együttműködésünk erősítése, nyitott óvoda.	A szülői értekezleteket megtartottuk, elképzeléseinket, ötleteinket maximálisan támogatták. A Szülői Szervezettel a kapcsolatunk jó, segítették a feladataink megvalósítását, tevékenyen közreműködtek. A pályázatok figyelésében, információk megosztásában számíthatunk rájuk. A Majosházi Óvodásokért Alapítvány részére nyert önkormányzati pályázati támogatást családi nap megrendezése, óvodai kirándulások szervezése, gyermekműsorok megszervezése keretében használtuk fel.
Önértékelési rendszer működtetése	Éves Önértékelési Terv alapján az Önértékelési Munkacsoport tovább folytatta a megkezdett feladatokat. Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés történt, eredménye csatoltan látható.
Pedagógus előmeneteli rendszer	Nem történt változás.

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

- Az óvodai dokumentumok folyamatos ellenőrzése, felülvizsgálata a jogszabályoknak megfelelően. Pedagógiai Programunkat aktualizáltuk, mely jóváhagyásra vár.
- A csoportnapló tartalmi kiegészítése szerkesztése megtörtént, jelenleg jól használható, jogszabályoknak megfelelő tartalommal.

-A fejlettségmérő dokumentáció eredményeinek hatékonyabb visszacsatolása a felzárkóztatási, tehetséggondozási tervekbe, szülők számára egyértelműbbé tétele megtörtént.

-Az Önértékelés, tanfelügyelet eredményeinek beépítése a napi gyakorlati munkába, feltárt hiányosságok pótlása, javítása.

-Nyitott óvoda megvalósítása érdekében új ötletek, programok szervezése.

-Hatékonyabb kommunikációs rendszer működtetése, az információ átadás javítása, hatékonyságának növelése. Időbeli tájékoztatás, több információs csatorna működtetése.

-Szakmai konzultációk, megbeszélések eredményeinek beépítése a napi gyakorlatba.

-Gyógypedagógust, fejlesztőpedagógust, logopédust biztosítottunk az SNI, BTM-es gyermekek számára. Alapító Okiratunk szerint fogadó, kijelölt óvoda vagyunk, a gyermekek ellátása kötelező.

Megbízott gyógypedagógus: András Levente

Logopédus: Takács Judit

Fejlesztőpedagógus: Márton Bence

A Pedagógiai Programban megfogalmazott és kiemelt nevelési célok, feladatok	Megvalósulás
Szabad játék (minél több idő, hely és változatos eszközök biztosítása, folytonosság, ötletadás, irányítás) HOP 27-28.old. Környezettudatos nevelés HOP 21.old.	A gyermeki játék szabadságát biztosítottuk. Ötletekkel, új eszközökkel gazdagítottuk. A játéktevékenység során szerzett megfigyeléseinket a gyerekek fejlesztéséhez felhasználtuk pld. társas viselkedésük, konfliktusmegoldó képességük, kommunikációjuk, anyanyelvi érettségük. Óvodánk minden dolgozója folyamatos példamutatással segítette a

Egészséges életvitel
HOP 38-39, HOP 72-80.old.

nevelési folyamatot. A csoportok szelektíven gyűjtik a papírhulladékot. Barkácsolások, kézműves foglalkozások alkalmával régiből újat készítettünk. A gyerekek megismerkedtek az anyagok felhasználhatóságával, újra hasznosításával. Helyszíni foglalkozások alkalmával figyelemfelhívás mellett megmutattuk mi a helyes és mi nem. Fakultatív programként bevezettük a heti egy alkalmas ovifocit és az „Így tedd rá” foglalkozást. Föld napja alkalmával virágosítottuk az óvodát, parkosítottuk a terasz környékét. Madárbarát kert alakítása is haladt, még madáritató elhelyezésére van szükség. Értérendjük folyamatosan fejlődött.

A már jól működő óvodai szokásokat, csoport hagyományokat tovább folytattuk pld. minden napos zöldség és gyümölcsfogyasztás. Az ételbeszállítóval történt többszöri egyeztetés után sem sikerült a gyerekeket olyan formában hasznos tápanyagokhoz juttatni, amit szívesen és örömmel fogyasztanak el. Az év során több konfliktus adódott a szolgáltatóval. A mozgásos tevékenységek körét bővítettük, új mozgásfejlesztő eszközöket, játékokat szereztünk be. Az udvaron fenntartói finanszírozásból a nyáron telepítésre került egy nagy mászóvár. A lehető legtöbb időt tartózkodnak a friss levegőn, változatos mozgáslehetőségeket nyújtunk számukra. Nyugodt pihenésükhöz minden feltétel adott.

Nemzeti értékeink ápolása, nemzeti identitás kialakítása Anyanyelvi nevelés HOP 44.old.	Nemzeti ünnepeinket koruknak megfelelően közvetítjük, ösztönözzük a szép magyar beszédre. Néphagyományok, jeles napok ápolásával, népdalok, népmesék segítségével fejlesztjük ezt a nevelési területet. Minden évben részt veszünk a szüreti felvonuláson, ahol táncos műsort adunk elő. Anyanyelvi nevelés kiemelt fontosságú óvodánkban. Sajnos egyre több gyermek beszél hibásan, szókincsük szegényes. Egyéni felzárkóztatási tervvel, beszélgetőkör alkalmazásával, logopédiai foglalkozásokkal, anyanyelvi játékokkal fejlesztettük a gyerekeket.
---	--

A vezetői program cél, -és feladatrendszeréből kitűzött feladatok

Célok, feladatok	Megvalósulás
Szervezeti működés hatékonyságának növelése	Értekezletek, megbeszélések, vezetői ellenőrzések
Hatékony, célravezető konfliktuskezelés, jó munkahelyi légkör kialakítása	Megbeszélések, panaszkezelések, közös állásfoglalás kialakítása, mindenki számára elfogadható megállapodás elérése. Csapatépítő napok, kirándulások bevezetése.
Belső ellenőrzési rendszer működtetése	Ellenőrzési terv alapján (csoportnapló, tisztasági ellenőrzés, tűzvédelmi előírásoknak megfelelés stb.) Az ellenőrzésbe a kollégákat is bevontam, hogy jobban szembesüljenek a felmerült hibákkal, javításuk hatékonyabb legyen.
Szakmai kompetenciák színvonalának folyamatos emelése	Továbbképzési terv, változások nyomon követése, partnerek elégedettségének mérése, ellenőrzés.

A pedagógus előmeneteli rendszerrel kapcsolatos feladatok nyomon követése, Önértékelési rendszer, Tanfelügyeleti rendszer	Egy fő mesterpedagógus programjának megvalósítása kezdődött (Ovikert), melynek megvalósítását a Polgármester felügyeli és ellenőrzi.
---	--

A Pedagógiai Programban meghatározott célok és feladatok megvalósulása

A szabad játék biztosítása, játékba ágyazott képességfejlesztés	Rugalmas napirend, folyamatosan szervezett tevékenységek, játékba ágyazott képességfejlesztés, játékos foglalkozások.
Egészségvédelem, egészséges életvitel	Napirend (rendszeres zöldség és gyümölcsfogyasztás, változatos és sok mozgás, gondozási feladatok, pihenés.
Intézmény dokumentumainak felülvizsgálata	Rendben megtörtént az aktualizálás.
Új programok kipróbálása, bevezetése, tapasztalatok összegzése	Fakultatív programként indítottuk az ovifocit és az „Így tedd rá!” foglalkozást. Mindkét program sikeres volt, jövőben is indítjuk ha lesz rá igény továbbra is.
Az óvoda partnereivel kapcsolattartás	A lehetőségekhez mérten próbáltunk részt venni a programokon. A nemzeti ünnep alkalmával zászlót és koszorút helyeztünk el a Hősök terén óvodai megemlékezés keretében. Családi napot tartottunk, melyen a résztvevők jól érezték magukat.
Élményekre, közvetlen tapasztalatszerzésre épülő nevelés-oktatás biztosítása	Séta az erdőbe, éneklés az erdőbe programon vettünk részt, kirándulni voltunk a budapesti állatkertben.

	A „nyári életet” is próbáltuk élményközpontúvá tenni (helyi fagyizás, párapu, vízipisztoly csata, pancsolás...stb) Szülők is partnerek voltak, rengeteg gyümölcsöt, főzni való kukoricát hoztak a gyerekeknek. A nyarak egyre melegebbek, de kérésünket a fenntartó önkormányzat meghallgatta és teljesítette, mindkét csoportszobába klíma berendezés lett telepítve, mely nagyon hasznos volt a hőség elviselésében.
--	---

További fejlesztési javaslatok, korrekciók:

- A megbeszélések, értekezletek hatékonyságának növelése.
- Az információk pontosítása, ellenőrzések eredményeinek dokumentálása, a visszacsatolás ellenőrzése.
- A munkaköri leírások szerinti munkavégzés ellenőrzése, feladatok pontosítása.
- A munkavégzés hatékonyságának növelése.
- Szakmai munka fokozottabb ellenőrzése, minőségének javítása.
- Mozgásos tevékenységek körének bővítése, napirend következetesebb betartatása.
- Egészséges, minőségi étkezés biztosítása.

A vezetéssel járó egyéb feladatok teljesülése

Szakmai feladatok

Feladatok	Eredmény
Nevelőtestületi értekezlet, szülői értekezlet szervezése	Megbeszéltük a teendőket, pontosítottuk kinek mi a feladata.
Új gyerekek fogadása, szülők segítése. A befogadás, beszoktatás ellenőrzése.	Folyamatban
A nyári szünet utáni visszaszokás, a szabályok, szokások felelevenítése. Új szokások kialakítása.	Folyamatban

A Házirend megismertetése az új szülőkkel. Fontos pontjainak átisméltése pld. étkezés lemondás, hiányzás igazolás.	Folyamatban
A nevelőmunka megszervezése, hatékonyságának segítése, ellenőrzés, értékelés.	Az esetmegbeszélések, konzultációk folyamatosan megvalósultak.

Tanügy- igazgatás. Munkaügyi feladatok

Felvételi és mulasztási naplók, óvodai csoportnaplók megnyitása, adatok ellenőrzése, hitelesítése.	Megtörtént az ellenőrzése. Az elmaradt adatok pótlására, pontos vezetésére figyelmeztetni kellett a kollégákat. A kötelező nyomtatványok vezetésének módját pontosítottuk.
Előző évi felvételi és mulasztási naplók, csoportnaplók lezárása.	Megtörtént.
A gyerekek igazolt és igazolatlan hiányzásainak figyelemmel kísérése, megfelelő dokumentumok működtetése, igazolatlan hiányzás esetén eljárás megkezdése.	Az igazolások (orvosi, szülői) módját a szülők betartják. Igazolatlan hiányzás nem volt.
KIR adatszolgáltatás.	Folyamatosan végeztem az aktuális feladatoknak megfelelően.
KIR statisztika.	Leadása időben megtörtént.
Adatszolgáltatás a fenntartónak, pénzügyi-gazdasági osztálynak (normatíva, statisztika stb.)	Idén már időben megtörtént az adatszolgáltatás.
Beiratkozással kapcsolatos teendők (határozatok kiküldése, jegyző értesítése, adatszolgáltatás).	A beiratkozást követően megtörtént.
Gyerekekkel kapcsolatos dokumentációk kiadása, iktatása.	Folyamatosan végeztem, a felmerült igények szerint.
Szabadságolási terv elkészítése, folyamatos vezetése.	Határidőre elkészült, vezetése folyamatos.
Munkaidő nyilvántartás vezetése, ellenőrzése.	Folyamatos, minden hónap végén hitelesítettem.

Pedagógus igazolványok, utazási kedvezmény igazolása.	Pedagógus igazolványokat, az utazási kedvezményeket kiállítottam és kiosztottam a kollégáknak.
Átsorolások, jogviszonnyal kapcsolatos ügyek, soros ugrások, jubileumi jutalom, jogszabályi változások.	A KIRA rendszer kezelését elsajátítottam, ha valamiben mégis elakadok, bármikor fordulhatok segítségért a Dunavarsányi hivatal dolgozóihoz.
Munkaköri leírások ellenőrzése, korrigálása, ha szükséges.	Megtörtént.
Személyi agyagok kezelése, egészségügyi kiskönyvek ellenőrzése.	Ellenőrzése folyamatos.
Munkarend elkészítése.	Megtörtént.
Óvodai törzskönyv vezetése.	Az adatokat átnéztem, hiányosságokat pótoltam.
Munka és balesetvédelmi oktatás.	A munka és balesetvédelmi oktatás megtörtént, a szabályokat betartják a munkatársak. Kozma László a megbízott a feladat elvégzésére és koordinálására.
HACCP tanúsítványok érvényességének ellenőrzése.	Megújításuk megtörtént.

Intézményi szintű ellenőrzések

Ellenőrző szerv, hatóság	Eredmény, megállapítások
Tűzoltóság	Ellenőrizték a tűzvédelmi előírásoknak való megfelelést pld. menekülő utak szabadon hagyását, tűzoltó készülékek szavatosságát.
MÁK-felülvizsgálat (adatszolgáltatás, normatíva, statisztika)	Rendben volt.
Belső ellenőrzés	Rendben találta a dokumentumokat. Kapcsolatunk jó, ha bármiben bizonytalan vagyok, készséggel segít.
MÁK-felülvizsgálat	
Munkavédelmi és tűzvédelmi megbízott.	A jogszabálynak megfelelő dokumentumokat elkészítette az

	óvoda számára, ezek pontos vezetését megbeszéltük, óvodán belül a felelősöket kijelöltem. Villanyhálózat felülvizsgálata megtörtént. Megbízott: Kozma László
Polgármester, Műszaki osztály	Felmérés lenne szükséges a szolgálati lakás tekintetében. Karbantartó hiánya nehézséget okoz.

A fejlesztési területek, fejlesztési javaslatok

- A feladatok hatékonyabb leosztása, ellenőrzési feladatok delegálása.
- Az ellenőrzés eredményének megfelelő intézkedés, esetleges hibák gyors korrigálása.
- Pályázatok figyelése, adódó lehetőségek kihasználása.
- Információk lehető legtöbb csatornán történő megosztása (törvényi előírások megtartása mellett).

4.SZEMÉLYISÉG – ÉS KÖZÖSSÉGFEJLESZTÉS

Statisztikai adatok:

Gyermeklétszám	55
Étkezési támogatásban részesülők	42
Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők	2
Hátrányos helyzetű	0
Sajátos nevelési igényű	1
Beilleszkedési és magatartási zavarral küzdő gyerekek	1
Logopédiai foglalkozásban részt vett	12
Fejlesztő foglalkozásban vett részt	14
Kiemelten tehetséges gyerekek	0

A vezetői program cél, -és feladatrendszeréből kitűzött feladatok és a Helyi Óvodai Programban meghatározott feladatok:

Célok, feladatok	Megvalósulás
Komplex személyiségfejlesztés, egyéni, differenciált képességfejlesztés, felzárkóztatás, tehetség ápolás.	Az egyéni fejlettségmutató lapokban rögzítettük az adott fejlettségi állapotot. Egyéni fejlesztési és felzárkóztatási tervek alapján jelöltük ki a fejlesztés irányát. Csoportban megfigyelés, mérés (Amit az óvónőnek észre kell venni), szakszolgálati vizsgálatok, logopédiai szűrés.
Óvodai ünnepek, hagyományok, rendezvények megtartása, megünneplése.	Programok, ünnepek szervezése, lebonyolítása.
Nemzeti értékeink ápolása, identitástudat erősítése.	Nemzeti ünnepekről megemlékezés, népdalok, népmesék közvetítése a gyerekek felé. Példamutatás, szép magyar nyelv ápolása alkalmazása.
Környezettudatos nevelés	Figyelemfelhívás, szelektív hulladékgyűjtés, séták. Madárbarát kert kialakítása, Föld Napján virágültetés, gondozás. Takarítás világnapján játszótéri szemét összeszedése. „Autómentes nap”-bevezetése Ének az erdőben projekthez csatlakozás.
Egészségtudatos életvitel kialakítása	Tanulási tervekhez, témahetekhez szervezett foglalkozások. Úszásoktatás, ovifoci megszervezése. Egészséges, minőségi étkezés biztosítása.

Az intézmény menedzselésének lehetősége:

-Az intézményi önértékelés során a (szülői elégedettségmutató eredmények), saját tapasztalatok megvizsgálása, igények közelítése a szakmaiság és a törvényi útmutatások szerint.

-Nyílt napok, a szülők számára is nyitott programok szervezése.

- Információs rendszer hatékony működtetése.

A vezetéssel járó egyéb feladatok megvalósulása:

Tanügy-igazgatás

Feladat	Eredmény
A tanköteles gyerekek létszámának megállapítása. Iskolaérettségi vizsgálatok, komplex vizsgálatok megkérése. Szülők segítése a tankötelességi felmentés alóli eljárás során (új jogszabálynak megfelelően).	A szülők tájékoztatása gyermekük fejlettségéről, személyes beszélgetés a beiskolázás kapcsán.
A jegyző értesítése az óvodában maradó (felmentést kapott) gyerekekről.	Folyamatban.
Gyermekevédelmi feladatok, Családsegítő Szolgálat, védőnő, óvoda orvos.	A gyermekevédelmi feladatokat elvégeztük, a családsegítő szolgálattal kapcsolatunk jó.

5.SZAKMAI FELADATOK

Feladat	Eredmény
Ünnepek, rendezvények előkészítése, megszervezése.	Az ünnepeket, rendezvényeket közös döntés alapján a gyerekek életkori sajátosságaihoz igazítva szerveztük. A szülői munkaközösség, és a Majosházai Óvodásokért Alapítvány nagy segítséget nyújt számunkra. A gyerekek örömmel készültek és várták ezeket az alkalmakat.
Gyermekevédelmi munka.	Minden óvodapedagógus feladata a gyermekevédelmi munka. Intézkedésre nem került sor.

Logopédiai szűrés, fejlesztés megszervezése.	Sajnos egyre több gyermeknek van rá szüksége, a szakszolgálatnál ezügyben felvettem a kapcsolatot, a 2023/2024. nevelési évben is volt logopédusunk és egy fejlesztő pedagógus is. Ezenkívül egy gyógypedagógus is, aki heti 3 órában látta el az óvodánkba járó autista kisfiú fejlesztését.
Különleges figyelmet igénylő gyerekek nevelése, fejlesztése, szociális hátrányok kompenzálása.	A különleges figyelmet igénylő gyerekek nevelése dominánsan jelen van óvodánkban. Kevés gyermek rendelkezik hivatalos szakvéleménnyel, mint amennyien rászorulnak az egyéni és fokozott odafigyelésre. Differenciált fejlesztéssel, a szülők folyamatos tájékoztatásával, segítettük beilleszkedésüket.
Folyamatos kapcsolattartás a védőnővel, Gyermekjóléti Szolgálat képviselőjével, a hivatal szociális osztályának munkatársával. Családlátogatás, szociális háttér feltérképezése.	A kapcsolattartás folyamatos. Esetmegbeszélésre, intézkedésre nem volt szükség. A jelzőrendszer jól, hatékonyan működik.
Szülői értekezletek megszervezése, család-óvoda kapcsolatának erősítése.	Szülői értekezleteket megtartottuk, a tervezett programokkal erősítettük a család-óvoda kapcsolatát.
Fogadóórák, nyílt napok szervezése.	Folyamatos

Ünnepek, programok, rendezvények:

- Családi nap- közös rendezvény A Majosházi Óvoda Gyerekeiért Alapítvánnyal
- Falukarácsonyon való fellépés, szereplés
- Farsang
- Márc.15. Nemzeti ünnep (megemlékezés a hősök szobránál)
- „Napraforgó bál”- szervezése, lebonyolítása
- Ovifoci bevezetése
- „Így tedd rá”- bevezetése
- Kirándulások szervezése a szülőkkel
- Meseelőadásokon való részvétel a Művelődési Házban
- Anyák napja az óvodában
- Évzáró, ballagás az óvodában
- Nyári élet megszervezése az óvodában

Fejlesztendő területek, fejlesztési javaslatok:

- Elmaradt programok pótlása (3D mozi)
- Feladatok delegálása
- Szülői igények felmérése, folyamatos konzultáció
- Szorosabb kapcsolat kialakítása az iskolával (hagyományteremtés)
- Közösségépítő tevékenységek bővítése, részvétel a község ünnepein, egyéb rendezvényeken.
- Rendezvényszervezőkkel a programok összehangolása

6.A gyerekek intézményi szintű eredményei

(egyéni fejlettségmutató-mérő lapok, megfigyelések, csoportnapló feljegyzései, felzárkóztatási tervek alapján)

Az értékelés, megfigyelés területei	Feladatok, fejleszthetőségek, erősségek, megjegyzések
--	--

Közösségi nevelés, társas kapcsolatok, szocializáció	Szívesen járnak óvodába. Biztonságban és otthonosan érzik magukat. Az óvodai környezetben jól kiigazodnak. Barátságosan és elfogadóan közelednek a felnőttek és gyermektársaik felé egyaránt. Társas kapcsolataik folyamatosan bővülnek, óvodán kívül is barátkoznak. A csoportok közös programokat szerveznek, témaheteket is dolgoztunk fel óvodai szinten. Mindenki mindenkit ismer. A szokásokat és szabályokat minden gyermek képes betartani a saját fejlettségi, életkori adottságának megfelelően. A kisebb 2,5 évesek szorultak fokozott megsegítésre. A pedagógiai asszisztens nagy segítségünkre volt (beszoktatás, szabályok, szokások gyakorlása, altatás). Használják az udvariassági formákat, megszólításokat.
Játék	Játékuk sokat fejlődött, de még folyamatos ötletadással segítjük további differenciálódását. Több apróbb játszócsoportban tevékenykednek. Barátságosan közelednek egymás felé, szívesen hívják és fogadják egymást a játékba. A konfliktusmegoldó képességük még fejlesztésre szorul, többször kértek felnőtt segítséget. A durva viselkedés nem jellemző.
Érzelmi élet (erkölcsi nevelés, esztétikai nevelés)	A gyerekek többsége kiegyensúlyozott. Fejlesztendő területek pld. önkontroll, sportszerűség, szabálytartás, együttérzés, lemondás, érzelem késleltetés, szorongás oldás, ízlésformálás, önismeret, türelem, egymás elfogadása.
Tanulás (gondolkodási műveletek)	Motiváltságuk megfelelő, érdeklődők. Szívesen vesznek részt a közös programokban, foglalkozásokon. Általános tájékozottságuk megfelelő, folyamatosan bővülnek ismereteik. A tanuláshoz szükséges képességek kialakulóban vannak számfogalom, irányok, kezesség, figyelem, koncentráció, feladatértés, feladattartás, szabálytudat stb. Egyszerű összehasonlításokra képesek, csoportosítást, osztályozást szívesen végzik. Emlékezetük még nem megbízható, képzeletük fejlesztést igényel. Gondolkodásuk logikus, de problémahelyzetben nem mindig találják fel magukat. Sok megerősítést, pozitív visszajelzést igényelnek.
Érzékszervi szféra- percepció	Észlelésük, érzékelésük megfelelő, folyamatosan fejlődik.
Anyanyelvi nevelés	Szívesen kommunikálnak a felnőttekkel és társaikkal. Anyanyelvi nevelés terén egyre több gyermeknél

	lemaradás tapasztalható. Szókincsük szegényes, mondathasználatuk egyszerű, logikailag is helytelen. Beszédük tisztasága folyamatos fejlesztést igényel. Fejlesztésre szorul: beszédészlelésük, beszédhallásuk, hangerejük, hangsúlyozásuk, hanglejtésük, beszéd folytonossága.
Mozgás	A gyerekek többsége megfelelő mozgáskoordinációval rendelkezik, néhányan fejlesztésre szorulnak. Egyensúlyérzékük, téri tájékozódásuk fejlesztését intenzív nagymozgásokkal fejlesztjük. Ügyesség, kitartás, erőnlét, fizikai képességük növelése szükséges.
Finommotorika	Szívesen barkácsolnak, mintáznak, tépnek, nyírnak ollóval, gyöngyöt fűznek. A lányok finommotorikája fejlettebb, ők szívesebben választják ezeket a tevékenységeket.
Egészséges életmód (önkiszolgálás, önállóság)	Önállóság terén többségük fejlettsége megfelelő. Az étkezés terén ügyesebbek, öltözködésnél még sok segítséget, folyamatos megerősítésre szorulnak. A kisebbek állandó felügyelet és segítségnyújtás mellett gyakorolják (felnőtt és nagyobb társak bevonásával).

A tapasztalt lemaradásokat differenciált feladatadással, egyéni foglalkozással és célzott tevékenységek irányításával javítjuk, fejlesztjük. Azoknál a gyerekeknél, ahol több területen is tapasztalunk elmaradást szakembereket is bevonunk a fejlesztésükbe. Iskolaérettségi vagy komplex vizsgálatot kezdeményezünk. A szülőket tájékoztatjuk, a problémát őszintén és hitelesen elmondjuk. Azt tapasztaltuk, hogy az iskola megkezdésének idejében nagyon bizonytalanok a szülők, legtöbbször figyelembe veszik az óvodapedagógus véleményét, de kényelmi okoknál fogva szívesen választják az óvodai nevelést.

A 2023-2024-es nevelési évben 5 főt küldtünk iskolaérettségi vizsgálatra.

7.KAPCSOLATOK- külső és belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Az intézmény legfontosabb külső partnere a fenntartó önkormányzat. Kapcsolatunk megfelelő, együttműködésünk hatékony, az év folyamán többször referáltam, megbeszéltük a feladatokat, információt szolgáltatam. Segítségükre, támogatásukra számíthattunk.

A Dunavarsányi Pénzügyi Osztállyal is folyamatosan tartottam a kapcsolatot. Mindig türelemmel fordultak felém. Pénzügyi, gazdálkodási kérdésekben egyeztetünk, segítségükre mindig számíthattam és számíthatok.

Másik nagyon fontos külső partnerünk a család. Igényeiket, elégedettségüket folyamatosan vizsgáltuk pld: kérdőívek megválaszolásával (önértékelési feladat) megbeszélések, SZMK értekezletek alkalmával. A felmerülő kérdésekre választadtunk, egyéni beszélgetések alkalmával sikerült megbeszelnünk apróbb félreértéseket, kéréseket. Írásos panasz nem fordult elő, intézkedésre nem volt szükség.

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információs rendszer

Az intézményben jelenleg nem működik munkaközösség, ez a kis pedagógusi létszámból adódik. Szakmai munkacsoport keretében dolgoztunk, mely elsősorban a pedagógusok előmeneteli rendszeréből adódó önértékelési feladatokat koordinálta. A vállalt és tervezett feladatokat a nevelőközösség együtt teljesítette.

A feladatmegosztás, alkalmi feladatokat, mind a pedagógusok, mind pedig a technikai dolgozók esetében nyomatékosabban és hatékonyabban szükséges tudatosítanom. Előfordult, hogy határidős feladatokkal csúsztak, nem volt megfelelő az elvégzett munka, javításra szorult. Ez legfőképpen a nyári időszakban fordult elő. A nyári zárás idejét célszerű lenne meghosszabbítani, az óvodai dolgozók megnövekedett szabadsága miatt. Apróbb konfliktusok keletkeztek, melyeket sikerült megbeszelnünk.

A következő nevelési évben a megbeszélések alkalmával törekszem mindenki számára pontosítani feladatát és ellenőrzés gyakoriságát is növelem a hatékony munkavégzés érdekében.

Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolat rendszerét. Ezért folyamatosan tervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított rendszerén keresztül érkező információkat elemzi, elégedettségüket méri, javítja a hibákat a tapasztalatokat beépíti a napi gyakorlati munkába az intézmény hatékonyabb működése érdekében.

Az intézmény törekszik arra, hogy környezete számára is megmutassa eredményeit, munkáját, feladatvállalásával segítse a község munkáját, közösségének alakulását.

Az információ átadás színterei	Belső kapcsolatok értékelése, megvalósulása
Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanapok, nevelőtestületi értekezletek, megbeszélések)	A nevelőtestületi értekezletek, nevelés nélküli munkanapok a tervezettek szerint megtörtént. Beszámolók, szakmai véleménycserék, jó-gyakorlatok ismertetése,

	dokumentumokkal kapcsolatos feladatok elvégzése, használhatóság, javítani való, javaslat, véleményezés, elfogadás.
Munkaértekezletek	A munkaértekezleteken a közelgő feladatok ütemezésének megbeszélése, felelősök kijelölése történt. Esetmegbeszélések, gyerekekkel kapcsolatos problémák átbeszélése is itt történt.
Alkalomszerű munkaértekezletek (szükség szerint)	A megnövekedett, határidős feladatok elvégzéséhez szükséges volt gyors és hatékony információk átadására.
Munkatársi megbeszélések (teljes dolgozói kör)	A munkatervben kijelölt időpontban megtörtént.
Hospitálás, csoportlátogatás	Egymás munkájának megismerése, tapasztalatcsere. A nevelési rendszerünk egységesítése érdekében jó alkalmaknak bizonyult.
Elektronikus kapcsolattartás	Jól működik, napra kész információt ad. A szülők és kollégák szeretik.
Faliújság, hirdető táblák	Mindenki számára elérhető.
Előadások	

Az intézményben a következő tájékoztatási formák működtek:

Az információ átadás formái	Értékelés, megvalósulás
Egyéni megbeszélések	A szülői igényeknek megfelelően, előre kijelölt, megbeszélt időpontban. A gyermekük fejlettségéről, egyéb óvodai ügyek, tájékoztatás.
Ertekezletek, megbeszélések	A Szülői Szervezettel sikerült a fontosabb feladatokat megbeszelnünk (rendezvények szervezése).
Előadás	Nem történt
Hirdető tábla	A fontosabb információkat papír alapon is átadjuk a szülőknek. Előfordult, hogy a hirdető táblára

	függesztett információ elkerülte figyelmüket.
Meghívó	Rendezvényekre, ünnepekre készítünk.
Közösségi oldal	A szülők többsége figyelemmel kíséri, pontos tájékoztatást kapnak az óvodai eseményekről, értesítik egymást.
Levél	Hivatalos ügyek
Elektronikus kapcsolattartás	hivatalos ügyek, információk, adatok, dokumentumok csatolása.

A fejlesztési javaslatok, észrevételek:

- Megbeszélések hatékonyabbá tétele, feladatok, felelősség, hatáskör megbeszélése.
- A feladatok delegálása, munkamegosztás.
- Elektronikus kapcsolattartás erősítése.
- Szorosabb kapcsolat, hagyomány kialakítása az iskolával.

8.A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI-TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

Az intézmény felelős gazdálkodást folytat, nem léptük túl a költségvetési keretet. A költségvetés elkészítésénél figyelembe vettem a pedagógiai program megvalósításához szükséges eszközök állományát, a pótlásra szorulókat, törvény által előírtakat terveztem. A jövőben is figyelnem kell a dologi költségek időarányos felhasználásra, a gazdaságos működtetésre, a költségek folyamatos ellenőrzésére.

Tervek, célok	Megvalósulás
Játékok, mozgásfejlesztő eszközök	Folyamatosan pótoljuk.
Tocsogó	Idén nem valósult meg.

Minimális eszközjegyzék figyelemmel kísérése, pótlása	Az intézmény rendelkezik a minimális eszközkészlettel.
Bútorzat, eszközök, tárgyak karbantartása, javítása, felújítása, beszerzése, pótlása	Folyamatosan megvalósul a költségvetés terhére. (Leginkább tányérok, poharak, textíliák pótlása)

Egyéb eszközbeszerzések, dologi kiadások:

- konyhai eszközök pótlása
- szakmai segédanyagok
- karbantartási eszközök (fűnyírás, festés...,stb)
- ábrázoló, kézműves tevékenység eszközei

Humánerőforrás alakulása:

A gyermeklétszámunk alakulása, folyamatos javulást mutat. Egyre többen érdeklődnek óvodánk iránt, aminek nagyon örülünk.

Intézményünkben jelenleg a Köznevelési törvényben meghatározott létszámmal dolgozunk. Két gyermekcsoportban 4 fő óvodapedagógus és 2 fő dajka dolgozik.

Pedagógiai asszisztens álláshelyünk is betöltött.

Igény merült fel a szülők részéről, hogy 2,5 évesen óvodába járassák gyermekeiket, mert vissza szeretnének menni dolgozni. Az újonnan megnyílt bölcsőde mellett, óvodánk is tudja fogadni a 3 éven aluli gyerekeket (férőhely függvényében)

A karbantartó-kertész (6 órás álláshely) kikerült az intézményi létszámból, a feladatot a dajkák vállalták, de a dajkai tennivalók mellett nem mindig jutott idő a karbantartói/kertészi feladatok elvégzésére. Jövőben szükség lenne egy karbantartó alkalmazására, akinek időnként szólni tudnánk kisebb karbantartási feladatok elvégzéséért.

Konyhai dolgozónk teljes állásban látja el feladatát.

Munkakör	Engedélyezett	2023.dec.31.	2024.aug.31.	Eltérés
Óvodapedagógus	4 fő	4 fő	4 fő	nincs
Dajka	2 fő	2 fő	2 fő	nincs
Pedagógiai asszisztens	önkormányzat támogatásával	1 fő	1 fő	nincs
Konyhai alkalmazott	1 fő	1 fő	1 fő	nincs
Karbantartó-kertész		0 fő	0 fő	0 fő

Fejlesztési javaslatok:

- A költségvetés körütekintő és átfogó, mindenre kiterjedő tervezése a Fenntartóval történő egyeztetés után.
- A szervezeti működés hatékonyabbá tétele, folyamatos konfliktuskezelés, a komfortos munkahelyi légkör megteremtése.
- Az üres álláshely betöltése.

9.AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A HELYI PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT INTÉZMÉNYI CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

Kiemelt stratégiai célok, feladatok:

ONAP	Helyi Pedagógiai Program	Vezetői Program
A gyermeki személyiség harmonikus és sokoldalú fejlődésének elősegítése (testi, szociális, értelmi, érzelmi). A hátrányok csökkentésének elősegítése az életkori és egyéni sajátosságok valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével (a	Az óvodai programunkat átdolgoztuk, adaptálva a tevékenységközpontú óvodai nevelés programot. Gyermekek-központú, mert biztosítja a gyerekek fejlődésének optimális feltételeit, figyelembe veszi a sajátos nevelési igényű gyerekek	A pedagógiai Programban megfogalmazott célok hatékony megvalósítása, a szakmai munka folyamatos ellenőrzése, színvonalának emelése. A törvényi előírások betartása, dokumentumok vizsgálata.

kiemelt figyelmet igénylő gyerekek is).	szükségeit is. Személyközpontú, a gyerekek sokoldalú személyiségfejlesztésére törekszik, a gyermek saját cselekvésein, tevékenységein keresztül jut új ismeretek birtokába. Képességeik fejlődnek, szocializálódik a társadalmi normákhoz. Programunkban kiemelt célunk továbbá a gyermekek egészségének védelme, az anyanyelvi nevelése.	
---	---	--

Fejlesztési javaslatok:

- Továbbképzési tervben kitűzött célok megvalósítása a szakmai munka minőségének javítása érdekében.
- Mindenkori megfelelés a hatályos törvényeknek (folyamatos ellenőrzés, értékelés, visszacsatolás).

2023/2024-es Nevelési év beiskolázási adatai:

Tanköteles korú gyerekek	18 fő
Elballagott, 2023. szeptemberben megkezdí iskolai tanulmányait	16 fő
Vizsgálaton vett részt	5 fő
További 1 év felmentést kapott az iskolakezdés alól	2 fő
Vizsgálaton vett részt, de még nem tanköteles korú gyermek	1

2024/2025-ös nevelési évre beiratkozott gyermekek létszáma:

55 fő (ebből 1 fő gyermek SNI.)

(ebből 1 fő óvodai jogviszonya szünetel külföldre költözés miatt)

Köszönettel tartozom az intézmény dolgozóinak, a fenntartó Önkormányzatnak a Dunavarsányi közös Önkormányzati Hivatalnak, az óvoda Alapítványának, a Szülőknek, hogy támogattak bennünket céljaink elérésében és segítettek a gyermekek minél szebb és gondtalanabb óvodai életét.

Majosháza, 2024.09.16.



Fehér Kornélia

Igazgató