



## Majosháza Község Önkormányzatának Polgármestere

2339 Majosháza, Kossuth u. 34., Tel: 06/24-511-830, Fax: 06/24-511-831,  
E-mail: [polgarmester@majoshaza.hu](mailto:polgarmester@majoshaza.hu)

### ELŐTERJESZTÉS

Majosháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
2023. december 19-ei rendes, nyílt ülésére

**Hiv. szám:** MJH/3056/2023

**Tárgy:** Javaslat a Piróth Gyula Művelődési Ház és  
Könyvtár 2024. évi Munkatervének elfogadására

### Tisztelt Képviselő-testület!

Danev Jordanov Georginé könyvtáros és Oláh-Vas Ildikó közművelődési szakember elkészítette a Piróth Gyula Művelődési Ház és Könyvtár 2024. évre vonatkozó Munkatervét, amely jelen előterjesztés mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

#### Határozati javaslat:

Majosháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Piróth Gyula Művelődési Ház és Könyvtár 2024. évre vonatkozó, jelen határozat meghozatalát segítő előterjesztés melléklete szerinti Munkatervét elfogadja.

**Határidő:** azonnal  
**Felelős:** Polgármester

A határozati javaslat elfogadása egyszerű többséget igényel.

**Az előterjesztést tárgyalta:** Pénzügyi, Ügyrendi és Fejlesztési Bizottság  
Humánpolitikai Bizottság

**Az előterjesztést készítette:** Lex Lilla intézményfelügyeleti referens

**Melléklet:** Munkaterv

Majosháza, 2023. december 12.

Zsiros Viktor  
polgármester

Az előterjesztés törvényes:

dr. Szilágyi Ákos  
jegyző

MAJOSHÁZA KÖZSÉG  
ÖNKORMÁNYZATA

PIRÓTH GYULA  
MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR

**2024. ÉVI MUNKATERV**

## **Közművelődés**

A 2024. év munkatervének megtervezésekor fokozottan figyelembe kell venni az intézmény éves költségvetésének lehetőségeit. A munkaterv kialakításakor figyelembe vettük az elmúlt évek működő programjait, a lakosság igényeit és az intézmény lehetőségeit.

A Piróth Gyula Művelődési Ház és Könyvtár küldetése a Majosházán élő polgárok számára az elérhető kulturális és közművelődési szolgáltatások biztosítása, ezzel hozzájárulva a kulturális esélyegyenlőség megvalósításához.

### **Alapfeladataink a közművelődésben:**

- az iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző, szakképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási, ifjúság-és felnőttoktatási lehetőségek biztosítása
- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak feltárása, megismertetése, a megértés, a befogadás elősegítése, az ünnepek kultúrájának gondozása - az ismeretterjesztő, az amatőr alkotó, művelődő közösségek civil szervezetek tevékenységének támogatása
- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének segítése
- a szabadidő kulturális célú eltöltéséhez a feltételek biztosítása
- egyéb művelődést segítő lehetőségek biztosítása

### **Közművelődési tevékenység – Információs tevékenység**

A közönség, a látogatók, az érdeklődők több csatornán történő tájékoztatása, illetve a közönségtől, közösségektől érkező visszajelzések, javaslatok fogadása, értékelése.

Az intézmény az alábbi rendszeres tájékoztató tevékenységeket végzi:

- Plakátok, szórólapok készítése, elhelyezése a település hirdető felületein és az intézmény Facebook oldalán, hirdetőtábláján, tájékoztatás intézményünk működéséről, programjainkról az Önkormányzat honlapján, Facebook oldalán.
- A közönségtől és a közösségektől érkezett visszajelzések, igények folyamatos feldolgozása.

### **Nemzeti ünnepeink szervezése, lebonyolítása**

Az alábbi állami ünnepeken megemlékezéseket szervezünk:

- Március 15.: az 1848-49-es forradalom és szabadságharc ünnepe
- Augusztus 20.: Szent István királyra és az államalapításra emlékezünk
- Október 23.: az 1956-os forradalom ünnepe

## **Jeles napok – nemzeti és nemzetközi évfordulók megünneplése**

- a Magyar Kultúra Napja alkalmából videós előadást szervezünk
- a Költészet Napját zenés-verses előadással ünnepeljük
- a Madarak és Fák Napját májusban ünnepeljük
- az Idősek Világnapját műsoros délutánnal ünnepeljük.
- az anyák napját, karácsonyt zenés, műsoros délutánnal tesszük emlékeztetővé - Új hagyományok bevezetése, tovább örökítése (pl.: tojásfa díszítés, péntek 13.-án szélforgóval a balszerencse ellen, családi piknik (minden évben más témával.)

## **Ifjúsági és felnőtt programok szervezése**

- kézműves foglalkozások rendezvényekhez, ünnepekhez kapcsolódva
- író-olvasó találkozók
- zenés műsorok lehetőség szerint a jeles napokhoz kapcsolódóan
- nagyobb érdeklődésre számot tartó előadások szervezése
- Majális
- Farsang
- gondosóra bemutatása a program munkatársaival
- Bolhapiac 3 havonta
- Bálintnapi felnőtt program
- Családi Piknik
- Csillagporos Éjszaka
- kiállítások, művészeti találkozók rendezése

## **Nem programszerűen szervezett tevékenységek**

Lehetőséget és helyet biztosítunk amatőr csoportok tevékenységéhez. Szeretnénk kialakítani egy beszélgető sarkot fiatalok számára. Célunk a településen élő azonos érdeklődésű, de más oktatási intézménybe járó fiatalok közösséggé kövacsolása. Időszakos gyűjtést tervezünk rászoruló gyermekeknek és családoknak.(pl.: óvoda- és iskolakezdés, ünnepek)

## **Kiegészítő jellegű szolgáltatások**

Továbbra is biztosítjuk a helyet a falugazdásznak, valamint a hulladékgazdálkodással kapcsolatos ügyfélszolgálatnak. Bérelhető helyet biztosítunk kereskedelmi tevékenységekhez (mozgó árus), illetve magánrendezvényekhez. Helyet adunk a civil szervezetek, valamint az oktatási intézmények rendezvényeinek. Biztosítjuk a helyet az általános iskola táncoktatásához, az amatőr klubok összejöveteleikhez Feladatunk a civil szervezetek tevékenységének folyamatos segítése. A családi rendezvények száma az utóbbi időben növekedést mutatott. Infrastrukturális

és technikai háttér biztosításával segítjük a már meglévő és a jövőben szerveződő amatőr csoportokat. Bemutakozási lehetőséget biztosítunk számukra mindenkor, a rendezvényeinken.

### **Kapcsolattartás, együttműködés, közös rendezvények szervezése**

- A helyi oktatási intézményekkel még szorosabb kapcsolat kialakítása.
- Együttműködés a község civil szervezeteivel, egyházakkal, közös rendezvények szervezése.
- A civil szervezetek vezetőivel való folyamatos kapcsolattartás, saját előadásaikhoz, programjaikhoz terem biztosítása.
- Éves kulturális eseménynaptár készítése az Önkormányzat és intézményei, és a civil szervezetek részvételével.
- Szakmai továbbképzéseken való részvétel.
- A környező településekkel egy jó és kölcsönös kapcsolat kialakítása.
- Erősíteni a kapcsolatot a gyermekvédelmi szervezettel.

## **KÖNYVTÁRI TEVÉKENYSÉG**

A helyi, éves kulturális munkaterv alapvető funkciója – a szaktörvényben foglalt törvényi kötelezettségnek való megfelelésen túl – az, hogy a kulturális koncepciókban, stratégiákban megfogalmazott általános célokhoz az adott évre vonatkozóan konkrét és komplex szakmai programként jelenjen meg. Ebben a minőségében alapfeladata, hogy a célok megvalósítását szolgáló szakmai válaszokat fogalmazzon meg; rendelje a célokhoz és az egyes konkrét szakmai feladatokhoz a meglévő és a megteremtési szükséges szervezeti-, személyi-, tárgyi és gazdasági feltételeket.

A községi könyvtár, mint általános gyűjtőkörű könyvtár a tudásalapú társadalom alapintézményeként biztosítja használói számára az információhoz, a tudáshoz való hozzáférést.

### **FELADATOK ÉS CÉLOK**

A könyvtár alapfeladata a gyűjtemény és a szolgáltatások helyi igényeknek megfelelő alakítása, folyamatos fejlesztése, dokumentumainak feltárása, megőrzése, gondozása és az olvasók rendelkezésére bocsátása.

Törekszünk a hagyományos könyvtár értékeinek megőrzésére és a korszerű minőségi szolgáltatásokra.

Fontosnak tartjuk a lakosság könyvtári szolgáltatásokhoz való hozzáféréseinek biztosítását, folyamatos fejlesztését.

Célunk, hogy a gyűjtemény és szolgáltatások révén minél kedvezőbb feltételeket biztosítsunk a könyvtár használói számára a magyar és az egyetemes kultúra értékeinek megismeréséhez, a folyamatos önművelődéshez.

További cél, hogy információs háttérrel nyújtsunk az állampolgári tájékozódáshoz, a közügyek intézéséhez, a közhasznú ismeretek megszerzéséhez.

Ezek kielégítése elsősorban könyvtárunk saját dokumentumaiból történik, de ha ez nem lehetséges, akkor a Pest Megyei Könyvtár állományából. Ez megvalósítható könyvtárközi kölcsönzéssel, és az internet használatával.

Kiemelt célunk a beiratkozott olvasóink megtartása, új könyvtárhasználók bevonása, az olvasás népszerűsítése. Ennek érdekében tervezzük továbbra is növelni az iskolás osztályok, óvodás csoportok könyvtári foglalkozásainak számát.

## **GYŰJTEMÉNYSZERVEZÉS**

2024-ben is a korábbi évekhez hasonló keretösszezből gyarapíthatjuk tovább állományunkat.

Ez két részből áll, a Pest Megyei Könyvtár és az Önkormányzat keretösszegéből.

Jelen esetben ez az összeg megközelítőleg 850 ezer forint.

A beszerzés két helyről. a Lira könyvesboltból és a Könyvtárellátóból történik

Az állománygyarapításnál figyelembe vesszük az olvasói igényeket, kéréseket is.

A következő évben 8 féle folyóirat beszerzésére is lehetséges, 150 ezer forint értékben.

Ennek fedezetét szintén a PMK biztosítja.

A jövő évben állományapasztást nem tervezünk.

A könyvtári rend folyamatos fenntartása mindennapi felad.

## **KÖNYVTÁRI SZOLGÁLTATÁSOK**

A könyvtári szolgáltatások rendszerét a dokumentum-, az információ-, és a közösségi szolgáltatások együttese alkotja.

Helyben elérhető szolgáltatásaink:

- könyvek, folyóiratok helyben használata
- az állomány meghatározott részének kölcsönzése
- könyvtárközi kölcsönzés
- dokumentum előjegyzés
- hosszabbítás
- számítógépes szolgáltatás, internethasználat
- WIFI- vezeték nélküli hálózat díjmentes használata
- információ- szolgáltatás

Távrolról elérhető szolgáltatások:

- on-line katalógus
- távhosszabbítás

- távelőjegyzés
- információ- szolgáltatás

## **A KÖNYVTÁR RENDEZVÉNYEI**

Az olvasóvá nevelés első lépéseit jelentik a helyi óvoda és iskola gyermekei számára szervezett könyvtárbevezetők, író- olvasó találkozók.

Az óvodával és iskolával együttműködve lehetőséget biztosítunk a könyvtárhasználat gyakorlására és a tematikus könyvtári órák szervezésével.

## **KAPCSOLATTARTÁS MÁS INTÉZMÉNYEKKEL, KÖNYVTÁRAKKAL**

Az intézmény a jó kapcsolat ápolására törekszik a fenntartó önkormányzattal és azok irányító és szakmai szerveivel, bizottságaival. Nagyon jó kapcsolatot alakítottunk ki a Pest Megyei Könyvtár hálózati csoportjával. Ezt az együttműködést a továbbiakban is szeretnénk megtartani és megerősíteni. Célunk, hogy a környékbeli könyvtárakkal felvegyük a kapcsolatot, és segítő együttműködéssel minél több programot tudunk megszervezni a jövőben.

## **ÖSSZEGRZÉS**

A művelődési ház és könyvtár továbbra is integrált intézményként működik.

A két egység egymást kiegészítve, támogatva szolgálja a település lakosságának és ide látogató vendégeinek kulturális igényét. Programjainkat és szolgáltatásainkat is ennek megfelelően alakítjuk ki.

A Piróth Gyula Művelődési Ház és Könyvtár meghatározó szerepet tölt be településünk életében.

2024-ben is nagy hangsúlyt fektetünk az olvasóvá nevelés folyamatára, a felnőttek élethosszig tartó tanulásának segítésére.

A könyvtár a tudás helye, mindaz, amit tudunk, valamilyen formában könyvekbe íródott, és arra szakosodott intézmények őrzik.

Ha Vörösmarty azt kérdezte, hogy „ment-é a könyvek által a világ elébb?” Akkor erre a válasz csak az lehet, hogy mi egyéb által ment, ha nem a könyvek által?